

آغاز ثبت نام و ام های دانشجویی نیمسال اول سال تحصیلی ۹۹-۹۸

به اطلاع دانشجویان گرامی می رساند، ثبت نام و ام های دانشجویی از ۱ لغایت ۲۵ مهر ماه ۱۳۹۸ می باشد (مهلت تعیین شده غیر قابل تمدید است).

مدارک مورد نیاز جهت دریافت وام های دانشجویی

وام های دانشجویان روزانه:

۱- وام تحصیلی، ۲- وام ضروری، ۳- وام مسکن، ۴- وام ودیعه مسکن، ۵- وام عتبات عالیات، ۶- وام ازدواج، ۷- وام تغذیه، ۸- وام بنیاد علوی.

وام های دانشجویان نوبت دوم (شبانه):

۱- وام شهریه، ۲- وام عتبات عالیات، ۳- وام بنیاد علوی.

مدارک عمومی برای تمامی وام ها

۱- اصل سند تعهد محضری به همراه اسکن آن بر روی CD.

- سند تعهد بایستی مطابق فرمت اعلام شده از سوی اداره رفاه (فقط در یک صفحه) در یکی از دفاتر اسناد رسمی تنظیم شود. به سند تعهد دو برگه هیچ ترتیب اثری داده نمی شود.
- ضامن بایستی کارمند رسمی یا پیمانی شاغل باشد و در غیر اینصورت (کارمند بازنشسته، کارمند بانک و یا شاغلین در نیروهای نظامی و انتظامی) علاوه بر سند تعهد بایستی نامه کسر از حقوق مطابق فرمت اعلامی از سوی اداره رفاه ارائه نماید.
- ۲- کپی آخرین حکم کارگزینی ضامن به همراه اسکن آن بر روی CD.
- ۳- کپی آخرین فیش حقوقی ضامن به همراه اسکن آن بر روی CD.
- ۴- کپی شناسنامه، کارت ملی و کارت دانشجویی وام گیرنده به همراه اسکن آن بر روی CD.
- ۵- کپی شناسنامه، کارت ملی همسر به همراه اسکن آن بر روی CD (دانشجویان متأهل).
- ۶- افتتاح حساب در بانک تجارت شعبه دانشگاه جیرفت.
- ۷- تکمیل فرم مشخصات اولیه
- دانشجوی بایستی فرم مشخصات اولیه را به دقت تکمیل نموده و پس از درج شماره حساب (بانک تجارت)، آن را به تأیید بانک برساند.
- ۸- تکمیل فرم تقاضای مربوط به هر وام.

مدارک اختصاصی برای هر وام

وام ضروری:

- اصل فاکتور خرید (فاکتور لب تاپ یا عینک طبی و ...) به همراه اسکن آن بر روی CD.
- تاریخ اعتبار فاکتور حداکثر ۶ ماه می باشد.

وام مسکن و وام ودیعه مسکن:

- تصویر شناسنامه و کارت ملی همسر به همراه اسکن آن بر روی CD. (برای دانشجویان متقاضی وام ودیعه مسکن).
- کپی سند ازدواج به همراه اسکن آن بر روی CD.
- اصل و کپی اجاره نامه خوانا به همراه اسکن آن بر روی CD.
- اجاره نامه بایستی به نام دانشجو و دارای مهر بنگاه و تاریخ معتبر باشد.
- وام ودیعه مسکن تنها به دانشجویان روزانه (متأهل) که در شهرستان جیرفت ساکن می باشند تعلق می گیرد.
- وام مسکن به دانشجویی که در ترم های قبل وام ودیعه مسکن دریافت کرده است تعلق نمی گیرد.
- وام ودیعه مسکن پس از فارغ التحصیلی دانشجو بایستی بصورت یکجا پرداخت گردد.

وام ازدواج :

- تصویر شناسنامه و کارت ملی همسر به همراه اسکن آن بر روی CD.
- کپی تمامی صفحات سند ازدواج به همراه اسکن آن ها بر روی CD.
- وام ازدواج مختص دانشجویان روزانه ای می باشد که در حین تحصیل ازدواج می نمایند.
- دریافت وام ازدواج حداکثر تا یکسال پس از تاریخ عقدنامه امکان پذیر است.
- وام ازدواج در طول دوران تحصیل فقط یک بار به دانشجو تعلق می گیرد.

وام عتبات:

- تصویر فیش واریزی در وجه سازمان حج و زیارت یا معرفی نامه ستاد عتبات به همراه اسکن آن بر روی CD.
- تصویر پاسپورت و ویزا به همراه اسکن آن بر روی CD.
- وام بنیاد علوی: (مشروط به تخصیص اعتبار از سوی بنیاد علوی)
- نامه کسر از حقوق ضامن به مبلغ ۶ میلیون تومان و بنام صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.
- ضامن بایستی کارمند رسمی یا پیمانی باشد (نمونه نامه کسر از حقوق و توضیحات مربوطه در انتشارات دانشگاه موجود می باشد).

➤ تمامی وام های ذکر شده در بالا به دانشجویان مقطع کارشناسی ورودی ۹۵ به بعد و دانشجویان کارشناسی ارشد ورودی ۹۷ به بعد تعلق می گیرد

➤ دانشجویان محترم برای کسب اطلاعات بیشتر می توانند به اداره رفاه دانشجویی مراجعه نمایند.

*** لازم به ذکر است که نمونه سند تعهد محضری و کلیه فرم های مورد نیاز از طریق آدرس: <https://ujiroft.ac.ir/FA/university/Assistance/studentAssistance/Regulations> قابل دانلود.

نحوه ثبت تقاضای درخواست وام:

برای تقاضای هر وامی در هر ترم ثبت نام اینترنتی در پورتال دانشجویی صندوق رفاه به نشانی bp.swf.ir و ارائه سند تعهد محضری با ضمانت کارمند رسمی یا پیمانی دولتی شاغل (ضمانت یکبار برای یک مقطع تحصیلی کافی است) به همراه حکم کارگزینی ضامن الزامی است ضمناً کارمندان شاغل در نهادهای عمومی و نهادهای انقلابی (مانند بانکها، بنیاد مسکن، بنیاد شهید و امور ایثارگران، کمیته امداد و ...) و مستمری بگیران و بازنشستگان، برای ضمانت وام باید نامه کسر از حقوق نیز از امور مالی سازمان حقوق پرداز ارائه نمایند.

*** درخواست وام تنها از طریق مراجعه به سایت صندوق رفاه دانشجویان به آدرس bp.swf.ir امکان پذیر می باشد.

*** نام کاربری و رمز عبور در سامانه برای تمامی دانشجویان به صورت پیش فرض کد ملی به همراه خطوط فاصله می باشد. (به عنوان مثال: ۹-۹۹۹۹۹۹-۳۰۳) در صورت بروز هرگونه مشکل دانشجویان می توانند برای دریافت نام کاربری و رمز عبور به اداره رفاه واقع در امور دانشجویی مراجعه نمایند.

➤ دانشجویانی که ترم قبل وام دریافت کرده اند و اصل سند تعهد محضری را تحویل داده اند می بایست صرفاً جهت درخواست به سایت فوق مراجعه و در خواست خود را ثبت نمایند

➤ دانشجویانی که تا کنون وام دریافت نکرده اند:

- مراجعه به آدرس bp.swf.ir و تشکیل پرونده،
- دانشجویان روزانه جهت وارد کردن شماره حساب به اموردانشجویی (واحد رفاهی) مراجعه کنند (شماره حساب فقط به نام دانشجو و در بانک تجارت قابل قبول می باشد)،
- مراجعه مجدد به سایت bp.swf.ir و ورود به پورتال فاز ۲ با وارد کردن نام کاربری و رمز عبور کد ملی با فرمت ۹-۹۹۹۹۹۹-۳۰۳
- درخواست وام

*** مهم : جهت فعال سازی درخواست وام بایستی بعد از ورود به پورتال کلمه عبور خود را تغییر دهید.

دانشجویانی که در سیستم رفاه دانشجویان به آدرس bp.swf.ir برای اولین بار در خواست وام نموده اند، بایستی از تاریخ ۹۸/۰۷/۰۱ لغایت ۹۸/۰۷/۲۵ اصل سند تعهد محضری و تصویر آخرین حکم کارگزینی ضامن کارمند شاغل رسمی یا پیمانی دولت و برای ضامن بازنشسته- کارمند بانک و مستمری بگیر و شاغلین نهاد های عمومی مانند شهرداری ها ، بنیاد شهید، بنیاد مسکن - کمیته امداد گواهی کسر از حقوق تهیه نموده و به اداره رفاه دانشگاه واقع در ساختمان امور دانشجویی تحویل نمایند. در غیر اینصورت ثبت و تائید وام ایشان امکان پذیر نمی باشد و اداره رفاه مسئولیتی ندارد.