



## اطلاعیه شماره ۳ تحویل وسایل خوابگاه دانشگاه جزیرت

قابل توجه دانشجویان گرامی:

ضمن آرزوی سلامتی برای شما دانشجویان عزیز، با توجه مشخص شدن وضعیت برگزاری امتحان پایان ترم دانشگاه و همچنین درخواست‌های مکرر بسیاری از دانشجویان برای تحویل وسایل موجود در خوابگاه‌ها به اطلاع کلیه دانشجویان می‌رساند تمامی دانشجویانی که تا کنون لیست وسایل خود را اعلام ننموده‌اند بایستی طبق فرمت ذکر شده در صفحه دوم و سوم این اطلاعیه لیست وسایل خود را در سامانه سمد وارد نمایند و همچنین یکی از ۳ روش زیر را برای تحویل و خروج وسایل خود از خوابگاه **از روز دوشنبه مورخ ۹۹/۰۳/۱۹ لغایت ۹۹/۰۳/۲۷** **(به استثنای روز پنجشنبه و جمعه)** انتخاب نمایند.

**روش اول:** مراجعه حضوری دانشجو.

**روش دوم:** مراجعه وکیل تعیین شده توسط دانشجو (وکیل می‌تواند یکی از دانشجویان خوابگاه یا بستگان درجه ۱ دانشجو با ارائه مدرک معتبر باشد).

**روش سوم:** واگذاری حق تخلیه وسایل و انتقال به انبار به اداره امور خوابگاه‌های دانشگاه (در این حالت ملاک مورد نظر لیست وسایل اعلامی توسط دانشجو می‌باشد).

**تذکر:** دانشجویانی که در مهلت تعیین شده اقدامی جهت تحویل وسایل خود ننمایند شمول روش سوم تخلیه می‌گردند.

دانشجویان محترم توجه داشته باشند:

✚ امکان سکونت در خوابگاه به هیچ عنوان میسر نمی‌باشد لذا دانشجویانی که متقاضی تحویل وسایل خود می‌باشند برنامه سفر خود را به نحوی تنظیم نمایند تا بدون ماندگاری در خوابگاه وسایل خود را تخلیه نمایند.

✚ کلیه دانشجویان بایستی لیست وسایل خود را مطابق فرمت اعلامی در صفحه دوم و سوم این اطلاعیه در سامانه سمد (در قسمت متن پیام) ثبت نمایند؛

✚ در صورت بروز هرگونه مشکل در ساعات اداری با شماره ۰۳۴-۴۳۳۴۷۷۰۳ (مهندس مقبلی) تماس حاصل فرمایید.

## مراحل درخواست تحویل وسایل در سامانه سما

۱- ارسال پیام از طریق سامانه سما به صورت زیر:

مرحله ۱: ورود به سامانه و انتخاب گزینه تبادل پیام:

آخرین تلاش (موفق) ۱۳۹۹/۰۲/۰۷ ۱۲:۱۳:۰۹ ۱۹.۴.۱

صفحه اصلی

گزارشات سامانه ها سامانه تغذیه سامانه خوابگاه ها سامانه رفاه تسویه حساب عملیات دانشجو تبادل پیام تنظیمات پرونده خروج

کاربر سامانه تغذیه

قفل نمودن کارت تغییر رمز دوم گزارش اعتبار دریافتی گزارش اعتبار فرستاده شده گزارش عملکرد انتقال اعتبار افزایش اعتبار خرید روز فروش غذا رزو غذا

عملیات درخواست وام

امور خوابگاه ها

تنظیمات حساب کاربری

مرحله ۲: انتخاب گزینه ارسال پیام از کشوی مربوطه:

صفحه اصلی

گزارشات سامانه ها سامانه تغذیه سامانه خوابگاه ها سامانه رفاه تسویه حساب عملیات دانشجو تبادل پیام تنظیمات پرونده خروج

ارسال پیام پیام های دریافتی پیام های ارسالی مکالمات برجسب ها

قفل نمودن کارت تغییر رمز دوم گزارش اعتبار دریافتی گزارش اعتبار فرستاده شده گزارش عملکرد انتقال اعتبار افزایش اعتبار خرید روز فروش غذا رزو غذا

عملیات درخواست وام

امور خوابگاه ها

تنظیمات حساب کاربری

uijroft.ac.ir

مرحله ۳:

- در قسمت گیرندگان نام کاربری "Moghbeli" را تایپ نمایید;
- در قسمت موضوع عبارت "لیست وسایل خوابگاه" را تایپ نمایید;
- در قسمت متن پیام فرمت مربوطه که در زیر تصویر آمده است اطلاعات خود را ثبت نمایید.

اجبار به خواندن

گیرندگان \*  
moghbel

موضوع  
لیست وسایل خوابگاه

متن پیام

### " فرمت اطلاعات لازم جهت ثبت در قسمت متن پیام سامانه سمد "

#### \*\*\* اطلاعات دانشجوی متقاضی:

نام:

نام خانوادگی:

شماره دانشجویی:

شماره تماس دانشجو:

شماره تماس یکی از والدین با ذکر نام و نام خانوادگی:

آدرس محل سکونت: استان، شهرستان، دهستان، خیابان اصلی، خیابان فرعی، کوچه، پلاک و کد پستی) - تلفن ثابت با کد شهرستان.

نام خوابگاه:

شماره اتاق:

شماره کمد خوابگاهی / مشخصات کمد:

#### \*\*\* لیست وسایل دانشجو: .....

#### \*\*\* اطلاعات وکیل دانشجو:

در صورتی که دانشجو متقاضی دادن وکالت به دانشجوی دیگری جهت تحویل وسایل خود می باشد اطلاعات زیر را وار نمایید:

۱- نام و نام خانوادگی دانشجو

۲- شماره دانشجویی

۳- نام خوابگاه

۴- شماره اتاق