



برادر گرامی جناب آقای دکتر شگفته
رئیس محترم دانشگاه جیرفت و دبیر هیئت امناء

با سلام و احترام،

در اجرای ماده‌ی ۵ آئین‌نامه‌ی داخلی هیئت امناء به پیوست صورتجلسه نشست عادی هیئت امنای دانشگاه جیرفت مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۷ که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امناء، تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسات کمیسیون دائمی و هیئت امناء (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می‌شود.

مقتضی است دستور فرمایند تصویر صورتجلسه مذکور، ضمن درج در تارنمای دانشگاه، برای کلیه اعضای محترم هیئت امناء (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.


با آرزوی توفیق الهی
علی خاکی صدیقی

رئیس مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نیش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۲۸۹۱-۱۴۶۶۶

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امنا



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:.....

شماره:.....

پیوست:.....

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

ساعت شروع: ۱۰:۳۰ - ۱۲:۳۰

محل جلسه: سالن جلسات مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

اعضای حقوقی و حقوقی:

- دکتر حسین سیمایی؛ وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنا
- دکتر حسین شکفته؛ رئیس دانشگاه و دبیر هیات امنا
- دکتر علی اسلامی پناه؛ رئیس کمیسیون دائمی هیات امنا
- حسین الهامیان، نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور
- دکتر علی سلاجقه، عضو هیئت امنا
- دکتر محمدمهدی فداکار، عضو هیئت امنا
- دکتر علیرضا دلیری، عضو هیئت امنا
- دکتر بهنام سعیدی، عضو هیئت امنا
- حجت الاسلام و المسلمین آقای اصغر شاهرخی، عضو هیئت امنا
- دکتر ذبیح... اعظمی، عضو هیئت امنا

سایر مدعوین:

- دکتر علی خاکی صدیق؛ رئیس مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه
- دکتر شهاب کسکه؛ معاون مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه وزارت عتف
- اکبر غضنفری؛ کارشناس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه وزارت عتف

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس - دانشگاه جیرفت -
دبیرخانه هیات امنا
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دور نگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir

مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه جیرفت
هیأت امنا



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

دستور اول - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۷)

تصویب دستورالعمل آئین نامه اجرایی ماده «۵» قانون جهش تولید دانش بنیان

مصوبه: با استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای بخشنامه شماره ۱۱۳۲۷۹ مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۱۰ معاون محترم (وقت) فناوری و نوآوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، دستورالعمل آئین نامه اجرایی ماده «۵» قانون جهش تولید دانش بنیان مطرح شد و به شرح پیوست شماره «۱» به تصویب رسید.

دستور دوم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۷)

بررسی و تصویب برنامه راهبردی دانشگاه جیرفت (از ۱۴۰۴ تا ۱۴۰۸)

مصوبه: با استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، برنامه راهبردی دانشگاه جیرفت (از ۱۴۰۴ تا ۱۴۰۸) ارائه و پس از بحث و بررسی اعضاء مطرح و مقرر شد بر اساس آمایش آموزش عالی استان و نیز برنامه های ابلاغی از سوی ستاد آمایش آموزش عالی مورد بازبینی قرار گرفته شود و در جلسه ی بعدی کمیسیون دائمی و هیئت امنا مطرح و تصمیم گیری شود.

دستور سوم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۷)

تصویب شیوه نامه مأموریت پژوهشی و فرصت های مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه

مصوبه: با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های انامی دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی و ماده «۷۰» آئین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، با هدف مبادله نتایج فعالیتهای علمی و پژوهشی، دانشگاه جیرفت زمینه و تسهیلات لازم را برای شرکت اعضای هیئت علمی تمام وقت خود در کنفرانس ها، سمینارها، کنگره ها، کارگاه ها و انجام مطالعات پژوهشی مرتبط با اهداف دانشگاه در دو قالب مأموریت پژوهشی و فرصت مطالعاتی داخل یا خارج از کشور، شیوه نامه مأموریت پژوهشی و فرصت های مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و مشروط به تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه به شرح پیوست شماره «۲» به تصویب رسید.

تصویب شد
مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه

خلیج فارس - دانشگاه جیرفت -

دبیرخانه هیأت امنا

صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷

تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰

دور نگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵

website: www.ujiroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امضاء



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:
شماره:
پیوست:

صورتجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

دستور چهارم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۷)

تصویب شیوهنامه تشویق مقالات اعضای هیئت علمی دانشگاه

مصوبه: با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «ن» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنای دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی، به منظور ارتقاء سطح علمی دانشگاه، افزایش سهم آن در تولید دانش ملی و ارتقاء کیفیت فعالیت های علمی و پژوهشی، همچنین با هدف تشویق و ترغیب اعضاء هیئت علمی دانشگاه به انتشار بروندهای پژوهشی خود در مجلات معتبر داخلی و بین المللی، شیوهنامه تشویق مقالات اعضای هیئت علمی دانشگاه مشروط به تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه به شرح پیوست شماره «۳» به تصویب رسید.

دستور پنجم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۷)

درخواست تغییر عناوین گروه های آموزشی دانشگاه جیرفت

مصوبه: با استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و با توجه به اهداف و تخصص های موجود دانشگاه و نیاز تحقیق و توسعه کشور، با درخواست دانشگاه برای تغییر نام گروه های آموزشی بدون ایجاد بار مالی، تشکیلاتی و پرسنلی جدید و تغییر در سرفصل دروس با رعایت بند (ج) تبصره ۱۵ قانون بودجه سال ۱۴۰۳ و اخذ مجوزهای لازم و با رعایت طرح آمایش آموزش عالی استان و نیز طرح آمایش آموزش عالی ستاد وزارت علوم، موافقت به عمل آمد.

ردیف	عنوان قبلی گروه	دانشکده	عنوان جدید گروه	دانشکده
۱	مرتع و آبخیزداری	منابع طبیعی	مهندسی معدن	فنی و مهندسی
۲	بیوتکنولوژی کشاورزی	کشاورزی	مهندسی کامپیوتر	

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس - دانشگاه جیرفت -
دبیرخانه هیأت امضاء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷

تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰

دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵

website: www.ujiroft.ac.ir

مرکز هیئت های امضاء و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه



دانشگاه جیرفت
هیأت امنا



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

دستور ششم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۷)

تعیین شهریه دانشجویان غیر ایرانی مؤسسات عضو هیئت امنا

مصوبه: با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت های امنا، شهریه دانشجویان غیر ایرانی مؤسسات عضو هیئت امنا، ورودی سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۴ بدون احتساب امکانات رفاهی، بدون آموزش زبان فارسی در یک سال تحصیلی به شرح مندرج در جدول ذیل تعیین گردید.

نوع رشته و زبان				مقطع تحصیلی
علوم انسانی		سایر رشته‌ها		
فارسی زبان (ریال)	غیرفارسی زبان (یورو)	فارسی زبان (ریال)	غیرفارسی زبان (یورو)	
۱۰۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال	۴۶۰ یورو	۱۲۷,۰۰۰,۰۰۰ ریال	۵۲۰ یورو	کارشناسی
۱۸۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	۹۰۰ یورو	۲۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	۹۷۰ یورو	کارشناسی ارشد
۳۶۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال	۱۲۴۸ یورو	۴۴۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	۱۴۷۹ یورو	دکتری

۱. مبنای تعیین قیمت یورو، (براساس سامانه ETS) معادل ریالی هزینه های جدول فوق در ابتدای هر نیمسال و توسط هیئت رئیسه دانشگاه تعیین خواهد شد.
۲. این مبالغ بدون احتساب هزینه های امکانات رفاهی، تغذیه و ایاب و ذهاب و بدون احتساب هزینه های «آموزش و آزمون زبان فارسی» می باشند و میزان احتساب این هزینه ها هر ساله توسط هیئت رئیسه دانشگاه تعیین خواهد شد.
۳. افزایش شهریه سالیانه دانشجویان بین الملل غیربورسیه دانشگاه و انتخاب نحوه اخذ شهریه به صورت ریالی و ارزی (یورو) در هر سال ۲۰ تا ۳۰ درصد با تأیید هیئت رئیسه دانشگاه است.

تصویب شد

مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امنا
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دور نگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امنا

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:
شماره:
پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

دستور هفتم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۷)

تعیین میزان سقف حق التدریس و حق التحقیق اعضای هیئت علمی دانشگاه

مصوبه: با استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با استناد به تبصره «۱» ماده «۳۲» آئین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و بند ل ماده ۷ قانون تشکیل هیئت های امنا دانشگاه ها ، با درخواست دانشگاه جیرفت مبنی بر تعیین میزان سقف حق التدریس و حق التحقیق اعضای هیئت علمی دانشگاه به شرح زیر با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و تأمین اعتبار لازم و در سقف اعتبارات تخصیص سالیانه، از نیم سال اول سال تحصیلی ۱۴۰۴-۱۴۰۳ موافقت گردید:

۱- سقف واحد حق التدریس نظری حداکثر ۱۲ واحد باشد.

۲- سقف مجموع واحدهای عملی و راهنمایی و مشاوره پایان نامه‌ها و رساله‌ها (شامل پذیرش استادمجوری) ۱۸ واحد باشد.

۳- سقف واحد حق التدریس مدرسان مدعو دانشگاه ۱۲ واحد باشد و در موارد استثنایی با تصویب شورای آموزشی و تأیید هیئت رئیسه حداکثر ۱۶ واحد خواهد بود.

سقف واحد حق التدریس تابستان ۹ واحد باشد.

دستور هشتم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۷)

درخواست دانشگاه برای هزینه از محل درآمدهای اختصاصی سال ۱۴۰۳ در اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای

مصوبه: با استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیئت‌های امنا، به دانشگاه اجازه داده می‌شود، تا سقف مبلغ «۵۰۰.۰۰۰» میلیون ریال از محل درآمدهای اختصاصی (غیرپژوهشی) سال ۱۴۰۳ در سقف اعتبارات تخصیصی سال مذکور را با رعایت مفاد آئین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط مشروط به پرداخت کلیه مطالبات (عدم بدهی) و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی در هر مورد و عدم ایجاد اختلال در وظایف و مأموریت‌های اصلی دانشگاه، ضمن درج در اصلاحیه بودجه تفصیلی سال مذکور، در اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای به شرح زیر هزینه نمایند.

ردیف	مبلغ از محل درآمد اختصاصی سال ۱۴۰۳	محل هزینه در اعتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای	درصد پیشرفت	میزان پیشرفت پس از تخصیص اعتبار
۱	تا سقف مبلغ «۲۰.۰۰۰» میلیون ریال	تکمیل پروژه کتابخانه مرکزی و آمفی تئاتر دانشگاه	۷۰ درصد	۷۳ درصد
۲	تا سقف مبلغ «۳۰.۰۰۰» میلیون ریال	طرح تعمیرات اساسی، خرید تجهیزات و محوطه سازی	.	.

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امنا
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷

تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰

دور نگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵

website: www.ujiroft.ac.ir

مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه جیرفت
هیأت امنا

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:
شماره:
پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

دستور نهم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۷)

درخواست تمدید مدت خدمت رسمی آزمایشی آقای حمیدرضا دربیدی، عضو هیئت علمی

مصوبه: با استناد مفاد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بند «ب» ماده «۱۵» آئین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، با درخواست دانشگاه جیرفت برای تمدید مدت خدمت رسمی آزمایشی آقای حمیدرضا دربیدی عضو هیئت علمی دانشکده علوم پایه به شرح زیر با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و کسب حداقل امتیاز لازم از آئین‌نامه ارتقاء برای تبدیل وضعیت به رسمی قطعی، با تأیید هیئت‌مميزه به شرح مندرج در جدول ذیل موافقت گردید.

نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	تاریخ استخدام پیمانی	تاریخ تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی	مدت خدمت رسمی آزمایشی یا احتساب تمدید	پیشنهاد برای تمدید خدمت رسمی آزمایشی
حمیدرضا دربیدی	دانشیار	۱۳۹۱/۱۰/۳۰	۱۳۹۷/۰۷/۱۷	از ۱۳۹۷/۰۷/۱۷ تا ۱۴۰۲/۰۷/۱۶ تمدید اول: از ۱۴۰۲/۰۷/۱۶ تا ۱۴۰۳/۰۷/۱۶ (سال ششم)	سال هفتم از ۱۴۰۳/۰۷/۱۷ تا ۱۴۰۴/۰۷/۱۶

توضیح: در صورت عدم تبدیل وضعیت تا پایان مهلت تعیین شده فوق، براساس مفاد بندهای «ج» و «د» ماده «۱۵» و تبصره ذیل آن اقدام خواهد شد و یا مشروط به درخواست نامبرده تا پایان مهلت مقرر یادشده، تا پایان خدمت در دانشگاه، به عضو هیئت علمی پیمانی تبدیل وضعیت خواهد شد.

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس - دانشگاه جیرفت -
دبیرخانه هیأت امنا
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir

تصویب شد
مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا
دانشگاه جیرفت
۱۴۰۳/۱۱/۲۷

دستور دهم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۷)

خرید خودرو سواری (ساخت داخل) دانشگاه جیرفت

مصوبه: الف:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده ۷ قانون تشکیل هیئتهای امنا به دانشگاه جیرفت اجازه داده میشود نسبت به اسقاط یا فروش «یک» دستگاه خودروی سواری فرسوده به شرح جدول ذیل با رعایت مفاد آئین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوطه اقدام و درآمد حاصل را به حساب درآمد اختصاصی دانشگاه واریز نماید.

ردیف	سال تولید	سال اسقاط	نام وسیله	شماره انتظامی
۱	۱۳۹۰	۱۴۰۳	سواری سمند	۱۲ الف ۴۹۸

ب:

به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده ۷ قانون تشکیل هیئتهای امنا به دانشگاه جیرفت اجازه داده میشود نسبت به خرید یک دستگاه خودروی سواری ساخت داخل تا سقف ۱۵ میلیارد ریال پس از اخذ مجوز از مراجع ذی صلاح و طی کلیه مراحل و الزامات قانونی مشروط به تأمین اعتبار لازم از محل درآمد حاصل از فروش خودروی فرسوده موضوع بند «الف» این مصوبه و مابقی آن از محل درآمدهای اختصاصی غیر پژوهشی سال ۱۴۰۳ در سقف اعتبارات تخصیصی سال مذکور با رعایت مفاد آئین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیر پرسنلی در هر مورد و عدم اختلال در مأموریههای اصلی دانشگاه /موسسه ضمن درج در بودجه تفصیلی سال یاد شده اقدام نماید.

مرکز هیئتهای امنا و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس - دانشگاه جیرفت -
دبیرخانه هیأت امنا
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امضاء

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امناء

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

دستور یازدهم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۷)

میزان واحد موظف تدریس اعضای هیئت علمی عهده دار پست های مدیریتی ستاره دار

مصوبه: با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای مفاد ماده «۲۶» آئین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، میزان واحد موظف تدریس اعضای هیئت علمی عهده دار پست های مدیریتی ستاره دار دانشگاه جیرفت به شرح جدول ذیل با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و مشروط به تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی تعیین می گردد.

ردیف	سمت	حداقل	حداکثر
۱	رئیس ادارات و پست های همتراز آن	۴	۶
۲	مشاور رئیس در امور زنان و خانواده	۶	۸

دستور دوازدهم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۷)

اصلاح ساختار سازمانی (نمودار سازمانی و تشکیلات تفصیلی)

مصوبه: با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور با اصلاح ساختار سازمانی (نمودار سازمانی و تشکیلات تفصیلی) در سقف ۴ معاونت و ۱۰ مدیریت/مرکز (مصوبه دستور یک صور تجلسه هیئت امناء مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۲۰) تأمین اعتبار در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه و با رعایت بند «ج» تبصره «۱۵» قانون بودجه سال ۱۴۰۳ و ماده «۱۰۶» قانون برنامه هفتم پیشرفت، پس از اخذ مجوز از سازمان امور استخدامی و اداری و سازمان برنامه و بودجه کشور، با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه مشروط به عدم افزایش پست های سازمانی و سطوح سازمانی (افزایش یک معاونت و دو مدیریت و یک اداره که مجوزهای لازم آن به استناد قوانین و مقررات مربوطه لازم کسب خواهد شد) موافقت اصولی به عمل آمد.

وضعیت موجود	تغییرات مصوب هیئت امناء
معاونت آموزشی-پژوهشی	معاونت آموزشی معاونت پژوهشی
مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی	مدیریت امور آموزشی مدیریت امور تحصیلات تکمیلی
فاقد مدیریت فناوری و اطلاعات	مدیریت فناوری و اطلاعات

مرکز هیئت های امناء و هیئت های ممیزه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مرکز هیات های امناء و هیات های ممیزه

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امناء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir

تاریخ:.....
شماره:.....
پیوست:.....



دانشگاه جیرفت
هیأت امناء

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امناء
دانشگاه جیرفت
۱۴۰۳/۱۱/۲۷

مرکز بهداشت درمان و مشاوره دانشجویی	مرکز مشاوره، سلامت و. سبک زندگی
فاقد دفتر سرپرستی دانشجویان غیرایرانی	دفتر سرپرستی دانشجویان غیرایرانی

عنوان	وضعیت قبلی	ارتقاء
معاونت	۳	۴
مدیریت	۸	۱۰
اداره/مرکز/گروه/دفتر	۲۰	۲۱
کارشناس مسئول	۳۱	۲۹
کارشناس	۱۴۰	۱۴۰
تعداد اعضاء هیئت علمی	۲۴۴	۲۴۴
عنوان شغل	۷۲	۷۲
تعداد پست‌ها	۴۸۷	۴۸۷

دستور سیزدهم - (موضوع مصوبه کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۷)

درخواست دانشگاه جیرفت مبنی بر اجرای دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی (جامع) از تاریخ ۱۴۰۴/۰۱/۰۱

مصوبه: با استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور با عنایت به اینکه دستورالعمل اجرایی اعطای پژوهانه علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، نوآوری، مهارتی، هنری، ورزشی و فرهنگی (جامع) در اواسط سال ۱۴۰۳ ابلاغ گردیده است، هیئت امناء با درخواست دانشگاه جیرفت مبنی بر تعویق اجرای دستورالعمل مذکور و اجرای آن از تاریخ ۱۴۰۴/۰۱/۰۱ موافقت بعمل آورد.

مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امناء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امنا

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:
شماره:
پیوست:

صورتجلسه پنجمین نشست از دوره ششم هیأت امنای

دانشگاه جیرفت

مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۷

دستور چهاردهم - اصلاح بندهای «د» ماده ۱۲ و ماده ۱۴ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی

موضوع: هیأت امنا به استناد ماده یک قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و نامه شماره ۱۳۰۲۹۱/و مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۳۱ وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری درخصوص لزوم لحاظ فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی در جامعه و صنعت در بندهای «د» ماده ۱۲ و ماده ۱۴ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، با اصلاح این مواد به شرح ذیل موافقت نمود:

ماده ۱۲:

د - گذراندن یک دوره شش ماهه تمام وقت و یا یکساله نیمه وقت فرصت مطالعاتی در صنعت و یا جامعه حسب ضوابط مربوطه صرفاً برای اعضای که تاریخ شروع دوره پیمانی آنان از ابتدای سال ۱۳۹۸ و بعد از آن می‌باشد.

ماده ۱۴:

د - گذراندن یک دوره سه ماهه تمام وقت و یا شش ماهه نیمه وقت فرصت مطالعاتی در صنعت و یا جامعه حسب ضوابط مربوطه صرفاً برای اعضای که تاریخ شروع دوره پیمانی آنان از ابتدای سال ۱۳۹۸ و بعد از آن می‌باشد.

تبصره - در مواردی که عضو هیأت علمی از تجربه کافی در صنعت یا جامعه برخوردار است و یا در رشته‌هایی که امکان فرصت مطالعاتی فراهم نباشد، فعالیت جایگزین به پیشنهاد دانشکده و تصویب شورای پژوهشی دانشگاه تعیین و اجرا می‌گردد. مواردی همچون اجرای قراردادهای ارتباط با جامعه و صنعت، انجام همکاری‌های تخصصی مرتبط در وزارتخانه‌ها، دستگاه‌های اجرایی و بخش خصوصی، فعالیت‌های اجتماعی مرتبط و موارد مشابه می‌توانند ملاک تعیین تجربه کافی عضو هیأت علمی در نظر گرفته شوند. فعالیت جایگزین باید در راستای افزایش تعامل با جامعه یا صنعت بوده و بتواند در هدفمند شدن فعالیت‌های علمی و پژوهشی عضو هیأت علمی مؤثر باشد.

دکتر حسین شکفته

رئیس دانشگاه جیرفت

دبیر هیأت امنا

دکتر حسین سیمایی

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

رئیس هیأت امنا

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه

خلیج فارس - دانشگاه جیرفت -

دبیرخانه هیأت امنا

صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷

تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰

دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵

website: www.ujiroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امنا



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

پیوست شماره یک - موضوع دستور اول صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا
دانشگاه جیرفت

دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده (۵) قانون جهش تولید

مقدمه

به استناد تبصره (۱) ماده ۲ آیین نامه اجرایی ماده (۵) قانون جهش تولید دانش بنیان و با عنایت به لزوم ایجاد الگوی یکپارچه برای انواع داراییهای فکری و نامشهود دستور العمل تعیین سهم مولفین پدیدآورندگان، مخترعین، دارندگان حق از دستاوردهای پژوهشی داراییهای فکری یا حق بهره برداری قبل از پایان پروژه (طرح) با رعایت ماده (۵) قانون ثبت اختراعات طرح های صنعتی و علائم تجاری مصوب ۱۳۸۶ در خصوص پایان نامه ها رساله ها قراردادهای پژوهشی انجام شده است و در دانشگاه ها مراکز و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مرتبط با رعایت حقوق اعضای هیأت علمی و دانشجو به شرح ذیل تصویب و مورد استناد است.

ماده ۱: تعاریف

۱-۱- **موسسه:** منظور کلیه دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی است که از شورای گسترش آموزش عالی یا وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی مجوز فعالیت دریافت کرده اند.

۱-۲- **واحد:** دانشکده ها و پژوهشکده های زیر مجموعه موسسه که وابستگی مالی به موسسه داشته باشند.

۱-۳- **مراکز فناوری و نوآوری:** منظور کلیه مراکز کارآفرینی و نوآوری، مراکز رشد واحدهای فناور پردیسهای علم و فناوری و پارک های علم و فناوری است که از معاونت فناوری و نوآوری وزارت علوم تحقیقات و فناوری و یا شورای گسترش آموزش عالی با وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی، مجوز فعالیت دریافت کرده اند.

۱-۴- **طرح (پروژه):** پژوهشهای دانشگاهی پایان نامه و رساله تحصیلات تکمیلی و کلیه طرح های مرتبط با دستگاه که تمام یا بخشی از منابع آن توسط دستگاه تأمین شده است. کلیه طرح های فناورانه و نوآورانه افراد مستقر در مراکز فناوری و نوآوری و سایر طرح های مرتبط با موسسه که تمام یا بخشی از منابع در قالب بودجه سرمایه امکانات و تجهیزات فیزیکی و آزمایشگاهی اعتبار تسهیلات مالی و مشارکت مدنی آن توسط موسسه تأمین شده است.

۱-۵- **دارایی فکری و نامشهود:** شامل مالکیت صنعتی (اختراع، طرح صنعتی) و مالکیت ادبی و هنری حاصل از اجرای طرح (پروژه) که بر اساس مقررات به ثبت رسیده است. (حقوق مادی و معنوی که به موجب قوانین مربوط از قبیل قانون حمایت از حقوق مولفان و مصنفان و هنرمندان مصوب ۱۳۴۸، قانون ترجمه و تکثیر کتب و نشریات و آثار صوتی مصوب ۱۳۵۲، قانون حمایت از حقوق پدید آورندگان نرم افزارهای رایانه ای مصوب ۱۳۷۹ و قانون حمایت از مالکیت صنعتی مصوب ۱۴۰۳ برای پدید آورندگان آثار مالکیت فکری ایجاد شده است.)

۱-۶- **برنامه تجاری سازی:** برنامه توسعه کسب و کار مشتمل بر تحلیل و بررسی صنعت و بازار تبیین نیازها و انتظارات مشتریان، رویه های اجرایی و عملیاتی تجاری سازی برنامه های بازاریابی و توسعه بازار تیم سازی، تأمین سرمایه و توسعه محصول که حسب مورد به تأیید مراجع ذیصلاح موضوع این آیین نامه می رسد.

۱-۷- **دستاوردهای پژوهشی:** یافته های علمی و پژوهشی حاصل از اجرای طرح (پروژه) شامل تولیدات علمی دانش فنی دستور با ترکیب ساخت (فرمولاسیون) مستندات و نقشه های فنی

مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امنا
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دور نگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امضاء



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

۸-۱- مؤلفین پدید آورنده/گان: عبارتست از فرد/ افراد حقیقی یا حقوقی که صاحب مالکیت معنوی اثر بوده و یکی از مصادیق دارایی های فکری را در زمان همکاری با موسسه در هر قالبی و با استفاده از تسهیلات و منابع آن، از هر نوع که باشد، ایجاد می کنند. پدید آورنده میتواند مجری با فرد افراد حقیقی یا حقوقی طرف قرارداد با مجری یا مستخدم وی باشد.

۹-۱- مجری: عبارت است از فرد/ افراد حقیقی یا حقوقی طرف قرارداد با مؤسسه یا صنعت برای اجرای برنامه پژوهشی معین مجری میتواند همزمان پدید آورنده نیز باشد.

۱۰-۱- تأمین کننده: هر شخص حقیقی یا حقوقی است که به ارائه سرمایه مورد نیاز برای تحقیق و توسعه در قالب های حمایت بلاعوض تسهیلات کم بهره و یا بدون بهره و پرداخت مستقیم هزینه ها مشارکت می نماید.

۱۱-۱- سرمایه گذار تجاری سازی: هر شخص حقیقی یا حقوقی است که به ارائه سرمایه مورد نیاز برای تجاری سازی دارایی های فکری و نتایج طرح های پژوهشی و فناورانه در قالبهای سرمایه گذاری ریسک پذیر حمایت بلاعوض، تسهیلات کم بهره و یا بدون بهره و پرداخت مستقیم هزینه ها مشارکت می نماید.

۱۲-۱- حامی: عبارت است از هر شخص حقیقی یا حقوقی (اعم از دولتی یا غیر دولتی) مانند دانشگاه ها و پژوهشگاه های دولتی صنعت با شرکت که از طریق حمایت مالی معوض یا بلاعوض (کلی، جزئی) در ایجاد دارایی فکری و نامشهود سهم و یا در بهره برداری و استفاده از نتایج ظرفیتهای آن سهم دارد.

۱۳-۱- حق بهره برداری: اعطای اجازه بهره برداری (لایسنس) و حق امتیاز (فرانشیز)، از تمام یا بخشی از دارایی های فکری و دستاوردهای پژوهشی موسسه که به اشخاص متقاضی واگذار می شود.

۱۴-۱- برنامه هسته های علمی و فناوری: فعالیتهای علمی و فناوری مصوب موسسه که توسط گروهی مرکب از دانشجویان و یا سایر نفرات مستعد و توانمند زیر نظر یک استاد راهنما و یا مربی پیگیری میشود.

ماده ۲: انواع داراییهای فکری و نامشهود

دارایی های فکری و نامشهود در انواع زیر تقسیم بندی می گردد.

۱-۲- مقالات، کتب، پایان نامه، رساله و سایر تولیدات علمی قابل انتشار به صورت کاغذی یا الکترونیکی بر اساس مستندات قابل ارائه.

۲-۲- دانش فنی: شامل اطلاعات، فرمولها، الگوریتم ها، الگوها، نرم افزارها و برنامه ها، ابزارها و روشها، مدل ها، تکنیکها، فرایندها، تألیفات منتشر نشده، روشهای انجام تجارت و داد و ستد فنون، نقشه ها و فراگردها و امثال اینها است که به طور مستقیم دارای ارزش اقتصادی بوده و در دسترس عموم قرار ندارد و تلاشهای معقولی برای حفظ و حراست از آن انجام می شود.

۳-۲- گواهی نامه اختراع پتنت: پتنت با گواهی نامه اختراع، حق انحصاری است که توسط اداره مالکیت صنعتی به مالک اختراع به سبب ارائه محصول با فرایندی جدید و با یک راه حل فنی جدید برای یک مشکل قبلی اعطا می شود.

۴-۲- نرم افزار رایانه ای: عبارت از مجموعه برنامه های رایانه ای، رویه ای، دستور العمل و مستندات مربوط به آن و نیز اطلاعات مربوط به عملیات یک سیستم رایانه ای که دارای کاربری مشخص بوده و بر روی حامل های رایانه ای ضبط شده است.

مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امضاء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دور نگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امضاء

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:.....
شماره:.....
پیوست:.....

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

۵-۲- طرح صنعتی: عبارتست از حقی که برای حمایت از ویژگیهای تزئینی و غیر کارکردی یک محصول که حاصل فعالیت طراحی است و متعاقب ثبت آن، اعطا میشود. هرگونه ترکیب خطوط با رنگها و هر گونه شکل سه بعدی با خطوط رنگها و یا بدون آن به گونه ای که ترکیب با شکل یک فرآورده صنعتی یا محصول از صنایع دستی را تغییر دهد، طرح صنعتی است.

۶-۲- محصول: محصول میتواند یک کالای فیزیکی خدمت تجربه رویداد شخص مکان اطلاعات یا یک ایده باشد. که برای برآورده کردن نیازها و خواسته های مشتریان و با هدف ارزش آفرینی ارائه می شود.

۷-۲- فرآیند: فرآیند مجموعه ای از اعمال و اقدامات ساختار یافته و مرتبط ایجاد کننده یک خدمت یا محصول می باشد.

ماده ۳: سهم مالکیت موسسه پدید آورندگان مولفین مخترعین، مجری حامی و تامین کننده

میزان سهم مالکیت موسسه، پدیدآورندگان، مولفین، مخترعین و مجری حامی و تامین کننده از طرح (پروژه) به شرح جدول زیر پیشنهاد می گردد که پیشنهاد مالکیت و نحوه تقسیم سود در ابتدای طرح بر اساس مقررات قانونی مصوب شورای پژوهشی فناوری موسسه تصویب و یا با توافق رسمی طرفین تغییر می یابد. موسسه موظف است دستورالعمل و مصوبه شورای پژوهشی فناوری موسسه را به عنوان پیوست اصلی قرارداد در اختیار ذینفعان این دستورالعمل قرار دهد و یا در خصوص دانشجویان از ظرفیت نهاد حقوقی نظیر تنظیم اعلامیه مالکیت فکری اثر که به امضا و تایید دانشجو می رسد، استفاده کند.

نکته مهم: پس از دقت و مطالعه در قوانین مختلف مالکیت فکری در ایران، از جمله «قانون ثبت اختراعات، طرح های صنعتی و علائم تجاری»، «آیین نامه اجرایی قانون ثبت اختراعات، طرح های صنعتی و علائم تجاری مصوب ۱۳۸۷»، «قانون حمایت از حقوق پدیدآورندگان نرم افزارهای رایانه ای مصوب ۱۳۷۹» میتوان گفت که درصدهای پیشنهادی جدول ذیل «با نص قوانین و مقررات» مغایرتی ندارد ولی «تسهیم عادلانه» ایجاد میکند با پیشنهادی بودن و الزامی نبودن درصدهای ارائه شده در این جدول تسهیم بر اساس «میزان مشارکت» و «توافق طرفهای مختلف ذینفع» در هنگام قرارداد تعیین شود و مبنای تسهیم، قرارداد امضا شده خواهد بود. در واقع، بر اساس موازین حقوقی، در صورت تولید یک اثر در نتیجه مشارکت چندین طرف، همه در آن به صورت مشاعی و بالسویه سهم خواهند داشت. مگر اینکه بر اساس «سهم مشارکت هر یک در اثر» سهمی از مالکیت فکری برای آنان معین شود.

با توجه به اینکه محاسبه میزان سهم مالکیت موسسه، پدیدآورندگان، مولفین، مخترعین و مجری، حامی و تامین کننده از طرح (پروژه) دارای رویه های مختلف خواهد بود به نظر می رسد محدود کردن درصد تسهیم مفید باشد.

جدول ۱: درصد پیشنهادی سهم دارایی فکری و نامشهود جهت تجاری سازی پایان نامه و رساله

مرکز هیئت های امضاء و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیئت های امضاء و هیئت های ممیزه

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس - دانشگاه جیرفت -
دبیرخانه هیأت امضاء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

ردیف	نوع دارایی فکری و نامشهود	(۱) حداکثر سهم موسسه و واحد	(۲) حداقل سهم پدیدآوردگان، مولفین و مجری	(۳) حامی (a)	(۴) سهم تامین کننده (b)
۱.	پایان نامه و رساله (سطوح آمادگی فناوری ۳-۱)	٪۱۰-٪۱۵	۳۰-٪۲۰	$\frac{a}{a+b} * ۱۰۰\%$	$\frac{b}{a+b} * ۱۰۰\%$
			استاد یا دانشجو یا استادراهنما دانشجویان		
			٪۱۰-٪۱۵ ٪۱۰-٪۱۵		
۲.	طرح صنعتی نرم افزار محصول فرآیند (سطوح آمادگی فناوری ۳-۸)	٪۱۰-٪۱۵	تا ٪۲۰		
۳.	طرح تحقیقاتی اختراع مقاله کتاب (سطوح آمادگی فناوری ۳-۸)	٪۱۰-٪۱۵	تا ٪۲۰		
			بر اساس آیین نامه سهم مولفین یا توافق نامه مستقل		

تبصره: در دانشگاهها، پژوهشگاهها و سایر مراکز آموزش عالی دولتی حامی همان موسسه خواهد بود. در سایر موسسات و یا دستگاه متقاضی، سهم حامی بایستی بر اساس قرارداد معین شود.

جدول ۲ - درصد پیشنهادی سهم دارایی فکری و نامشهود جهت تجاری سازی طرحهای پژوهشی تقاضا محور

مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس- دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امنا
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷

تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰

دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵

website: www.ujiroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امضاء



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:.....
شماره:.....
پیوست:.....

صورتجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

(۴) سهم تامین کننده (b)	(۳) حامی (a)	(۲) حداقل سهم پدیدآورندگان، مولفین و مجری	(۱) حداکثر سهم موسسه و واحد	نوع دارایی فکری و نامشهود	ردیف	
$\frac{b}{a + b} * ۱۰۰\%$	$\frac{a}{a + b} * ۱۰۰\%$	٪۱۰-٪۲۰		طرح پژوهشی داخلی تقاضا محور (سطوح آمادگی فناوری ۱-۳)	۱	
		دانشجو یا دانشجویان	استاد یا استاد راهنما			٪۱۰-٪۱۵
		٪۵-٪۱۰	٪۵-٪۱۰			
		تا ٪۲۰		٪۱۰-٪۱۵	طرح صنعتی نرم افزار محصول فرآیند (سطوح آمادگی فناوری ۳-۸)	۲
		تا ٪۲۰		٪۱۰-٪۱۵	اختراع مقاله کتاب (سطوح آمادگی فناوری ۳-۸)	۳
		بر اساس آیین نامه سهم مولفین یا توافق نامه مستقل				

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امضاء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir

مرکز هیئت های امضاء و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیئت های امضاء و هیئت های ممیزه



دانشگاه جیرفت
هیأت امناء

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:
شماره:
پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امناء
دانشگاه جیرفت
۱۴۰۳/۱۱/۲۷

جدول ۳- درصد پیشنهادی سهم دارایی فکری و نامشهود جهت تجاری سازی کتاب

ردیف	نوع دارایی فکری و نامشهود	(۱) حداکثر سهم موسسه و واحد	(۲) حداقل سهم پدیدآورندگان، مولفین و مجری	(۳) حامی (a)	(۴) سهم تامین کننده (b)
۱	کتاب (سطوح آمادگی فناوری ۱-۳)	%۱۰- %۱۵	%۱۰- %۲۰		$\frac{a}{a+b} * ۱۰۰\%$
			استاد یا اساتید	دانشجو یا دانشجویان	
			%۵- %۱۰	%۵- %۱۰	
۲	فروش کتاب طرح صنعتی نرم افزار محصول فرآیند (سطوح آمادگی فناوری ۴-۸)	%۱۰- %۱۵	تا %۲۰		$\frac{b}{a+b} * ۱۰۰\%$

ماده ۴: شرایط تسهیم مالکیت موسسه، پدید آورندگان، مولفین، مخترعین، مجری، حامی و تامین کننده

۱-۴- جداول پیشنهادی برای دستاوردهای ناشی از فعالیتهای موسسه با مرتبط با موسسه می باشد.

۲-۴- درصد مالکیت افراد فعال در برنامه های هسته های علمی و فناوری میتواند در قالب دستاوردهای قابل تطبیق با یکی از انواع دارایی فکری و نامشهود موضوع این دستور العمل مطابق جداول اخیر تعیین گردد. این دستورالعمل نافی ثبت مالکیت فکری در مراجع ذی صلاح نمی باشد.

۳-۴- در صورت عدم استفاده از پایان نامه/ رساله توسط پدیدآورنده به مدت پنج سال از تاریخ دفاع، موسسه می تواند با تصویب شورای پژوهش و فناوری و در قالب دستور العمل و تعهد اخذ شده از پدید آورنده نسبت به تخصیص سهم مالکیت دارایی فکری و نامشهود پدیدآورنده اقدام نماید و سهم پدیدآورنده را از منافع حاصل از تجاری سازی با تصویب شورای پژوهش و فناوری به وی پرداخت نماید.

۴-۴- در صورت تجاری سازی اختراع و فناوری محصول حاصل از پایان نامه/ رساله بعد از بازه ذکر شده، موسسه موظف است نسبت به تعیین و تخصیص سهم پدیدآورنده با تصویب شورای پژوهش و فناوری اقدام نماید.

۵-۴- اگر پدیدآورنده حین تالیف پایان نامه /رساله یا در بازه ذکر شده در بند ۳-۴ به ثبت اختراع برسد، موسسه موظف است سهم ایشان را در ثبت اختراع و عواید حاصل از تجاری سازی طبق توافق طرفین لحاظ نماید.

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امناء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir

مرکز هیأت امناء و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه



دانشگاه جیرفت
هیأت امنا

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:.....
شماره:.....
پیوست:.....

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

۴-۶- چنانچه دارایی فکری قبلا به ثبت رسیده است، مالک/ مالکان موظف هستند بر اساس جدول پیشنهادی با توافق صورت گرفته درصد مالکیت هر یک از طرفین را در سند مربوطه ایجاد کنند.

۴-۷- مرجع استعلام دارایی های فکری شامل طرح تحقیقاتی صنعتی مقاله و کتاب شورای پژوهش و فناوری موسسه است.

۴-۸- در صورت استفاده موثر مؤلفین، پدیدآورندگان و مجری از امکانات و تجهیزات فیزیکی و آزمایشگاهی موسسه واحد موسسه، مبلغ هزینه استفاده از آنها طبق تعرفه های مصوب موسسه رسمی کارشناسی متعارف) به عنوان سرمایه آورده موسسه واحد موسسه با توافق طرفین محسوب میشود.

۴-۹- در خصوص پایان نامه و رساله، تعیین سهم مالکیت موسسه، دانشجو، استاد/ اساتید راهنما و مشاور، حامی و تامین کننده میبایست در قالب فرم پیوست همراه با «فرم درخواست دفاع نهایی» به تایید طرفین برسد. همچنین در صورت نیاز به توافق متفاوت با سهم های رسمی مشارکت در طرح، می بایست توافق نامه بین مؤلفین، پدیدآورندگان با مجری، پیوست فرم مذکور گردد.

۴-۱۰- در صورت عدم وجود حامی و با تامین کننده، سهم مربوطه به نسبت درصد ذکر شده در جداول تقسیم می گردد.

۴-۱۱- طرفین بدون رضایت و توافق سایر ذی نفعان بر اساس سهم دارایی فکری و نامشهود مندرج در جداول حق بهره برداری از نتایج دستاوردها را ندارند.

ماده ۵: بهره برداری مادی از دارایی فکری و نامشهود موضوع این دستور العمل با درصدهای فرم پیوست و نهایتا با توافق طرفین قابلیت واگذاری کامل زمانی/ دریافت حق مالکانه (روایاتی)/ در قالب حفظ بخشی از سهام و مشارکت و تعیین چهارچوب زمانی آنها امکان پذیر است.

تبصره: در واگذاری حقوق مالکیت فکری مشاع صاحبان این حقوق، با تصمیم دارندگان اکثریت نصف بعلاوه یک سهم مالکیت فکری قابل واگذاری است و بایستی با رعایت غبطه و مصلحت همه ذینفعان بوده و سهم همه دارندگان حقوق مالکیت فکری از وجوه حاصل از واگذاری پرداخت گردد ولیکن مالکیت معنوی طبق قوانین موضوعه در اختیار پدیدآورنده/گان بوده و محفوظ است.

ماده ۶: شورای پژوهشی و فناوری موسسه در راستای تصمیم گیری اجرا، پایش و ارزیابی کلیه مسائل و موضوعات مربوط به دارایی های فکری می تواند نسبت به تشکیل کارگروه تخصصی پس از دریافت مصوبه هیأت امنا موسسه اقدام نماید و در صورت عدم وجود شورای پژوهش و فناوری در موسسه کلیه مسائل و موضوعات مربوط به دارایی فکری و نامشهود از طریق تأیید پارک علم و فناوری ذی ربط با استان محل فعالیت امکان پذیر میباشد.

تبصره: شورای پژوهشی و فناوری موسسه قبل از دفاع موظف است نسبت به دریافت گواهی عدم تشابه عنوان و محتوا پایان نامه/ رساله از پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک) اقدام نماید.

ماده ۷: موسسه /واحد موظف است در چارچوب تبصره (۱) ماده ۲ آیین نامه اجرایی ماده (۵) قانون جهش تولید دانش بنیان مورخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۶ مصوب هیأت وزیران این دستورالعمل در مورد پایان نامه ها، رساله ها، قراردادهای پژوهشی اعم از تحقیقاتی یا صنعتی انجام شده و جاری است. رعایت نماید.

مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه
مرکز هیأت های امنا و هیأت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امنا
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امضاء

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:
شماره:
پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

ماده ۸: پرداخت هزینه های مربوط به تشریفات ثبت دستاوردها پژوهشی، دارایی فکری و نامشهود (ثبت اظهار نامه، ارزیابی، پژوهانه، حق الوکاله وکیل، نگهداری سالانه و پیگیری قانونی در مواقع نقص و ...) با رعایت ماده (۵) قانون ثبت اختراعات، طرح های صنعتی و علائم تجاری - مصوب ۱۳۸۶ - با مشارکت و بر اساس نسبت سهام کلیه ذی نفعان است و پدیدآورندگان می توانند نسبت به پیگیری امور، از طرف سایر ذی نفعان اقدام نمایند.

ماده ۹: چنانچه طرح (پروژه) منجر به اختراع شود درصد مالکیت بر اساس درصدهای مندرج در گواهی ثبت اختراع خواهد بود.

تبصره: در صورت تحقق ماده ۸، مراکز فناوری و نوآوری فارغ از محدودیت موقعیت جغرافیایی موسسه ملزم به حمایت های مادی و معنوی اعم از اولویت استقرار، مشاوره و راهبری و ... می باشد.

ماده ۱۰: به منظور جلوگیری از افشای اطلاعات و دستاوردهای پژوهشی مربوط به طرح (پروژه)، موسسه و واحد، مؤلفین، پدیدآورندگان، حامی و تامین کننده در صورت نیاز و درخواست طرفین ملزم به انعقاد قرارداد محرمانگی هستند.

ماده ۱۱: ارزش گذاری دارایی فکری و نامشهود در صورت عدم توافق، میتواند توسط مراجع رسمی با کارگزار معرفی شده توسط پارک علم و فناوری ذی ربط با استان محل فعالیت صورت پذیرد.

تبصره: پارکهای علم و فناوری میبایست نسبت به معرفی کارگزاران رسمی خود، به صورت سالانه اقدام نمایند.

ماده ۱۲: موسسه میتواند نسبت به حمایت از پدیدآورندگان در راستای تجاری سازی دستاوردها از طریق ایجاد شرکتهای زایشی فناوری با مشارکت و حمایت پارک علم و فناوری یا با حمایت بخش خصوصی (به عنوان حامی یا تامین کننده) و با رعایت سیاستهای کلی اصل ۴۴ قانون اساسی ج ۱۱ اقدام نماید.

ماده ۱۳: پارک علم و فناوری ذی ربط با استان محل فعالیت موسسه میبایست نسبت به فراهم آوردن ساز و کار لازم جهت حل و فصل اختلافات بین ذی نفعان اقدام نماید.

ماده ۱۴: موسسه ملزم است توافق نامه تسهیم مالکیت دارایی فکری و نامشهود مربوط به پایان نامه/رساله را در هنگام ثبت پایان نامه/رساله در پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک) ثبت کرده و به تایید برساند. نماینده دانشگاه مسئولیت تایید امضاهای ذیل توافق نامه را بر عهده دارد. همچنین ایرانداک آمار مربوطه را هر شش ماه یک بار منتشر خواهد کرد.

ماده ۱۵: موسسه موظف است نسبت به ثبت اطلاعات دستاوردهای پژوهشی موضوع این آیین نامه در سامانه نظام ایده ها و نیازها (نان) در بازه های حداکثر سه ماهه اقدام نماید.

تبصره: این دستور العمل به مدت سه سال به صورت آزمایشی از تاریخ ابلاغ اجرا میشود و پس از این دوره، ارزیابی و مورد بازبینی قرار خواهد گرفت

ماده ۱۶: مؤسسات موظفند به صورت سالانه گزارش اجرای این دستور العمل را به معاونت فناوری و نوآوری وزارت عنف ارائه نمایند.

این دستورالعمل در ۱۶ ماده و ۶ تبصره در تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۷ به تصویب هیئت امنا دانشگاه رسید و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا می باشد. هرگونه تفسیر و ابهام تنها از سوی مقام تایید کننده آن مجاز است.

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه

خلیج فارس - دانشگاه جیرفت -

دبیرخانه هیأت امضاء

صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷

تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰

دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵

website: www.ujiroft.ac.ir

مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه جیرفت
هیأت امضاء



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

آرم دانشگاه

شماره:

تاریخ:

پیوست (۱)

توافق نامه تسهیم دارایی فکری و نامشهود جهت تجاری سازی

بدین وسیله امضا کنندگان این توافق نامه ضمن مطالعه و رعایت مفاد دستورالعمل اجرایی ماده (۲) تصویب نامه مصوب هیأت وزیران مورخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۶ در خصوص آیین نامه اجرایی ماده (۵) قانون جهش تولید به شماره ابلاغ ۱۶۶۹۸۶ مورخ ۱۴۰۱/۰۹/۱۲ و با رعایت ماده (۵) قانون ثبت اختراعات طرح های صنعتی و علایم تجاری - مصوب ۱۳۸۶، متعهد میشوند که کلیه حقوق مادی و معنوی ناشی از ایجاد یا تجاری سازی دارایی فکری و نامشهود با عنوان به تاریخ مصوبه وفق جدول ذیل بپذیرند. هرگونه بهره برداری از این دارایی فکری و نامشهود با رعایت درصد مالکیت مندرج در جدول زیر امکان پذیر میباشد و این توافق نامه تا قبل از ثبت رسمی در مراجع معتبر دارای اعتبار است. چنانچه در هر مقطع زمانی خلاف موارد فوق توسط مالکین مادی اثر ثابت شود. عواقب ناشی از آن بر عهده متخلف می باشد و واحد مربوطه مجاز است با متخلف مطابق ضوابط و مقررات رفتار نماید.

جدول نحوه تسهیم درصد دارایی فکری و نامشهود جهت تجاری سازی

نوع دارایی فکری و نامشهود	سهیم موسسه و واحد	سهیم پدید آورندگان مولفین و مجری		حامی / تامین کننده * / سرمایه گذار تجاری سازی
		اساتید / مجری اصلی	دانشجو همکار	
☐ پایان نامه / رساله ☐ نرم افزار ☐ محصول ☐ فرآیند ☐ طرح تحقیقاتی / صنعتی ☐ اختراع ☐ مقاله ☐ کتاب				

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس - دانشگاه جیرفت -
دبیرخانه هیأت امضاء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷

تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰

دور نگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵

website: www.ujiroft.ac.ir

مرکز هیئت های امضاء و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امناء
دانشگاه جیرفت
۱۴۰۳/۱۱/۲۷

سهم پدید آورندگان، مولفین و مجری به روش زیر تعیین شده است:

☐ بر اساس قرارداد طرح تحقیقاتی / صنعتی و یا بر اساس سهم رسمی مشارکت افراد

☐ بر اساس درصدهای توافق شده طرفین مندرج در جدول فوق

موسسه در در خدمات آزمایشگاهی بلاعوض (بدون دریافت هزینه از پژوهانه استاد یا منابع دیگر) مشارکت:

☐ دارد. (هزینه خدمات به عنوان بخشی از سهم حامی سرمایه گذار لحاظ گردیده است.)

☐ ندارد. (هزینه ها از پژوهانه استاد با از محل منابع دیگر توسط موسسه دریافت شده است.)

استاد / اساتید راهنما در تامین هزینه اعتبار انجام طرح مشارکت داشته اند. (از محل پژوهانه یا سایر منابع):

☐ دارد. (هزینه خدمات به عنوان بخشی از سهم حامی سرمایه گذار لحاظ گردیده است.)

☐ ندارد.

*در صورت وجود حامی / تامین کننده متعدد، حصول توافق بر اساس میزان سهم آورده های طرفین و مشارکت الزامی است.

موسسه	واحد	پدید آورندگان	حامی	تامین کننده	سرمایه گذار تجاری سازی
تاریخ و امضاء	تاریخ و امضاء	تاریخ و امضاء	تاریخ و امضاء	تاریخ و امضاء	تاریخ و امضاء



دانشگاه جیرفت
هیأت امضاء



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:.....

شماره:.....

پیوست:.....

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

پیوست (۲) آیین نامه اجرایی ماده (۵) قانون جهش تولید دانش بنیان

مصوبه تاریخ ۶/۹/۱۴۰۱ هیأت وزیران؛

ماده ۱- در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می روند.

۱-دستگاه: دستگاههای اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ و واحدهای وابسته و

تابع آنها دانشگاهها مراکز و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی

۲- طرح (پروژه): پژوهشهای دانشگاهی پایان نامه و رساله تحصیلات تکمیلی و کلیه طرحهای مرتبط با دستگاه که تمام یا بخشی از منابع آن توسط دستگاه تأمین شده است.

۳-شرکتهای دانش بنیان: شرکتهای و مؤسسات دانش بنیان موضوع قانون حمایت از شرکت ها و مؤسسات دانش بنیان و تجاری سازی نوآوریها و اختراعات - مصوب ۱۳۸۹ و اصلاحات و الحاقات بعدی آن.

۴-شرکتهای فناور: واحدهای فناور مستقر در مراکز رشد و پارکهای علم و فناوری دارای مجوز از مراجع ذی صلاح

۵- اشخاص فعال در طرح (پروژه): اشخاص حقیقی و حقوقی مجری و با همکاری در اجرای طرح پروژه که فعالیت آنها در طرح به تأیید مراجع ذی صلاح در دستگاه رسیده است.

۶-دستآورد پژوهشی: یافته های علمی و پژوهشی حاصل از اجرای طرح (پروژه) شامل تولیدات علمی دانش فنی دستور با ترکیب ساخت (فرمولاسیون) مستندات و نقشه های فنی

۷-دارایی فکری: شامل مالکیت صنعتی اختراع طرح صنعتی و مالکیت ادبی و هنری حاصل از اجرای طرح (پروژه) که بر اساس مقررات به ثبت رسیده است.

۸-برنامه تجاری سازی: برنامه توسعه کسب و کار مشتمل بر تحلیل و بررسی صنعت و بازار تبیین نیازها و انتظارات مشتریان رویه های اجرایی و عملیاتی تجاری سازی برنامه های بازاریابی و توسعه بازار تیم سازی تأمین سرمایه و توسعه محصول که حسب مورد به تأیید مراجع ذی صلاح موضوع این آیین نامه می رسد.

۹- در اختیار گذاشتن تمام یا بخشی از دارایی فکری دستاوردهای پژوهشی و حق بهره برداری از آنها: اعطای اجازه بهره برداری لایسنس از تمام یا بخشی از داراییهای فکری و دستاوردهای پژوهشی و اجازه استفاده از تمام یا بخشی از حق بهره برداری

ماده ۲: دستگاه موظف است سهم مؤلفین، پدیدآورندگان، مخترعین و دارندگان حق از دستاوردهای پژوهشی دارایی های فکری یا حق بهره برداری را قبل از اتمام طرح (پروژه) با رعایت ماده (۵) قانون ثبت اختراعات طرح های صنعتی و علائم تجاری - مصوب ۱۳۸۶- معین نماید برای طرح پروژه های انجام شده حسب تقاضای اشخاص فعال در طرح (پروژه) با شرکت های دانش بنیان و فناور سهم مؤلفین، پدیدآورندگان مخترعین و دارندگان حق معین می شود.

تبصره ۱: وزارتخانه های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مکلفند دستورالعمل موضوع این ماده در خصوص پایان نامه ها رساله ها و قراردادهای پژوهشی انجام شده و جاری دانشگاه ها مراکز و مؤسسات آموزش

مرکز هیئت های امضاء و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیئت های امضاء و هیئت های ممیزه

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه

خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-

دبیرخانه هیأت امضاء

صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۶۷

تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰

دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵

website: www.ujiroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امضاء

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:.....
شماره:.....
پیوست:.....

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

عالی و پژوهشی مرتبط با خود را با رعایت حقوق عضو هیئت علمی و دانشجو ظرف سه ماه پس از تصویب این آیین نامه تهیه و ابلاغ نمایند.

تبصره ۲: انعقاد قرارداد مشارکت و یا در اختیار گذاشتن تمام یا بخشی از دارایی فکری دستاوردهای پژوهشی و حق بهره برداری از آنها به صورت بلاعوض موضوع این آیین نامه فقط پس از اخذ رضایت کتبی از مؤلفین پدیدآورندگان، مخترعین و دارندگان حق موضوع این ماده مجاز است.

ماده ۳: در اختیار گذاشتن تمام یا بخشی از دارایی فکری دستاوردهای پژوهشی و حق بهره برداری از آنها که متعلق به دستگاه است. به صورت بلاعوض با تأیید بالاترین مقام دستگاه به اشخاص فعال در طرح (پروژه) که حداقل یکی از شرایط زیر را داشته باشند، با رعایت مفاد ماده (۲) این آیین نامه و در جهت تجاری سازی آنها مجاز است.

۱- سهام دار با حداقل بیست و پنج درصد (۲۵) سهم یا عضو هیئت مدیره با مدیر عامل شرکت دانش بنیان و فناور با موضوع فعالیت مرتبط با آن دستاورد پژوهشی با مالکیت فکری مورد نظر باشد.

۲- برنامه تجاری سازی معینی برای دارایی فکری، دستاوردهای پژوهشی و حق بهره برداری از آنها تهیه و به دستگاه ارایه نمایند و به تأیید دستگاه برسد.

ماده ۴: در اختیار گذاشتن تمام یا بخشی از دارایی فکری، دستاوردهای پژوهشی و حق بهره برداری از آنها که متعلق به دستگاه است. به صورت بلاعوض با تأیید بالاترین مقام دستگاه به شرکتهای دانش بنیان و فناور که حداقل یکی از شرایط زیر را داشته باشند، با رعایت مفاد ماده (۲) این آیین نامه و در جهت تجاری سازی آنها مجاز است.

۱- سابقه فعالیت مرتبط با آن دارایی فکری و دستاوردهای پژوهشی مورد نظر با تأیید معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش بنیان رئیس جمهور برای شرکتهای دانش بنیان با وزارت علوم تحقیقات و فناوری با وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی برای شرکت های فناور را حسب مورد داشته باشد.

۲- برنامه تجاری سازی معینی برای دارایی فکری دستاوردهای پژوهشی و حق بهره برداری از آنها تهیه و به دستگاه ارایه نمایند و تأیید دستگاه برسد.

ماده ۵: در صورت تقاضای واحدهای صنعتی با سرمایه گذاران حقیقی و حقوقی برای تجاری سازی دارایی فکری، دستاوردهای پژوهشی و حق بهره برداری از آنها دستگاه میتواند به میزان مالکیت با حق بهره برداری خود با رعایت مفاد ماده (۲) این آیین نامه با آنها مشارکت نماید.

ماده ۶: تشخیص اولویت در اختیار گذاشتن تمام یا بخشی از دارایی فکری دستاوردهای پژوهشی و حق بهره برداری از آنها با رعایت مواد (۳) و (۴) این آیین نامه بر عهده بالاترین مقام دستگاه است.

ماده ۷: دستگاه موظف است نسبت به ثبت اطلاعات دستاوردهای پژوهشی موضوع این آیین نامه در سامانه نظام فکر نو (ایده ها و نیازها) اقدام نماید.

ماده ۸: دستگاه ها موظفند به صورت سالانه گزارش اجرای این آیین نامه را به شورای راهبری فناوری ها و تولیدات دانش بنیان موضوع ماده (۲) قانون حمایت از شرکتهای و مؤسسات دانش بنیان و تجاری سازی نوآوری ها و اختراعات - مصوب ۱۳۸۹ و اصلاحات بعدی آن ارائه نمایند.

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس - دانشگاه جیرفت -
دبیرخانه هیأت امضاء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir

مرکز هیئت های امضاء و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:.....
شماره:.....
پیوست:.....



دانشگاه جیرفت
هیأت امضاء

صورتجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

مستندات مرتبط و مرجع :

- ماده (۵) قانون جهش تولید دانش بنیان مصوب مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۳۱ مصوب مجلس شورای اسلامی
- تبصره (۱) ماده ۲ آیین نامه اجرایی ماده (۵) قانون جهش تولید دانش بنیان مورخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۶ مصوب هیأت وزیران.

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امضاء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir

مرکز هیأت های امضاء و هیأت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه جیرفت
هیأت امضاء



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:.....

شماره:.....

پیوست:.....

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

پیوست شماره ۲

موضوع دستور سوم صور تجلسه پنجمین نشست هیئت امنای دانشگاه جیرفت

شیوه نامه مأموریت پژوهشی و فرصت های مطالعاتی اعضای هیئت علمی

مقدمه

در راستای تولید دانش، فناوری، نوآوری، خدمت، افزایش کارایی و کارآمدی، ارتقای تجارب و دانش اعضای هیئت علمی، اعتلای جایگاه دانشگاه در سطح ملی و فرا ملی، کمک به حل مشکلات علمی و فنی کشور از طریق تحقیق در زمینه های تخصصی، آشنایی و استفاده از دستاوردها، دانش فنی، امکانات و روش های نوین پژوهشی و آموزشی، نهادینه کردن همکاری های علمی، منطقه ای و بین المللی در روابط بین دانشگاهی و مبادله نتایج فعالیت های علمی و پژوهشی، دانشگاه جیرفت زمینه و تسهیلات لازم را برای شرکت اعضای هیئت علمی تمام وقت خود در کنفرانس ها، سمینارها، کنگره ها، کارگاه ها و انجام مطالعات پژوهشی مرتبط با اهداف دانشگاه در دو قالب مأموریت پژوهشی و فرصت مطالعاتی داخل یا خارج از کشور در چارچوب مفاد این شیوه نامه و با رعایت سایر مقررات و آیین نامه های بالادستی و بطور خاص ماده ۷۰ و ۸۰ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی دانشگاه ها، موسسات آموزش عالی و پژوهشی مورخ ۱۴۰۳/۰۱/۰۱، فراهم می نماید.

ماده ۱- تعاریف

وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه: دانشگاه جیرفت

عضو هیئت علمی: عضو هیئت علمی پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی دانشگاه جیرفت

مأموریت پژوهشی: به مأموریتی گفته می شود که عضو هیئت علمی به منظور شرکت در سمینارها، کنفرانس ها، و کنگره ها جهت ارائه مقاله، شرکت در کارگاه های علمی مورد تأیید شورای پژوهشی دانشگاه و انجام مطالعات مرتبط با رشته تخصصی عضو و یا انجام تحقیقات مشترک با صاحب نظران و استادان برجسته یا برنامه های مرتبط با اهداف دانشگاه و نظایر آن در داخل یا خارج از کشور با ارائه پذیرش یا دعوت نامه معتبر اعزام می شود.

فرصت مطالعاتی: به دوره ای گفته می شود که عضو هیئت علمی به منظور تکمیل اطلاعات علمی و آگاهی از پژوهش های پیشرفته و نوین داخل یا خارج از کشور و شرکت در این گونه پژوهش ها و پروژه ها، شرکت در مطالعات مرتبط با رشته تخصصی خود - که امکان انجام آن در دانشگاه میسر نیست - و یا انجام تحقیقات مشترک با صاحب نظران و استادان برجسته و یا برنامه های مرتبط با اهداف دانشگاه و نظایر آن در داخل یا خارج از کشور با ارائه پذیرش یا دعوت نامه معتبر حضور می یابد.

مرکز هیئت های امضاء و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه

خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-

دبیرخانه هیأت امضاء

صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷

تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰

دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵

website: www.ujiroft.ac.ir



دانشگاه جیروفت
هیأت امضاء



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:.....

شماره:.....

پیوست:.....

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امناء

دانشگاه جیروفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

پذیرش یا دعتونامه معتبر: منظور نامه رسمی رئیس یا معاون پژوهش و فناوری دانشگاه یا مرکز تحقیقاتی میزبان برای مأموریت پژوهشی و فرصت‌های مطالعاتی داخل کشور و نامه رسمی استاد میزبان برای مأموریت پژوهشی و فرصت‌های مطالعاتی خارج از کشور، است.

ماده ۲- مأموریت پژوهشی کوتاه مدت

به مأموریتی گفته می‌شود که به مدت حداکثر یک ماه (در پژوهش‌های مشترک، در مدت تعطیلات تابستان تا دو ماه قابل افزایش است) در داخل یا خارج از کشور با یکی از اهداف زیر انجام شود:

۱-۲- شرکت در همایش‌ها، سمینارها، کنگره‌ها، کارگاه‌های آموزشی و نشست‌های علمی مرتبط با تخصص عضو هیئت‌علمی در داخل و خارج از کشور.

۲-۲- انجام تحقیقات مشترک

۳-۲- سایر مواردی که اعزام اعضای هیئت‌علمی از سوی دانشگاه در چارچوب اهداف دانشگاه به پیشنهاد شورای پژوهشی و تایید هیئت‌رئیس دانشگاه ضروری تشخیص داده می‌شود.

تبصره ۱: برای مأموریت کوتاه مدت داخلی کمتر از دو هفته، تکمیل فرم‌های پیوست الزامی نیست و تنها درخواست مأموریت از مسیر اتوماسیون اداری کفایت می‌کند.

تبصره ۲: برای مأموریت کوتاه مدت خارجی، تکمیل فرم شماره ۱ علاوه بر ارائه درخواست مأموریت از مسیر اتوماسیون اداری الزامی است.

ماده ۳- مأموریت پژوهشی بلند مدت

به مأموریتی گفته می‌شود با دوره زمانی حداکثر دو نیمسال که در آن عضو هیئت علمی واجد شرایط این شیوه‌نامه با ارائه طرح تحقیقاتی و برنامه مشخص، به منظور توسعه و مبادله نتایج و فعالیت‌های علمی و پژوهشی، ارتقاء سطح دانش و تخصص علمی و مهارتی، انتقال و توسعه فناوری، در موارد خاص تدریس دروس تخصصی و به ویژه گسترش روابط علمی بین المللی به یکی از دانشگاه‌ها یا مؤسسات معتبر علمی، پژوهشی داخل یا خارج از کشور اعزام می‌شود.

تبصره ۱: عضو پیمانی صرفاً در طول قرارداد و با دارا بودن حداقل سه سال سابقه خدمت تمام وقت در دانشگاه با رعایت سایر ضوابط و مقررات آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت‌علمی، حداکثر یک نیمسال (غیر قابل تمدید) می‌تواند از این نوع مأموریت استفاده نماید.

مرکز هیئت‌های امضاء و هیئت‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

نشانی: جیروفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیروفت-
دبیرخانه هیأت امضاء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امضاء



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

تبصره ۲: چنانچه عضو هیئت علمی رسمی طی ماموریت دستاورد پژوهشی قابل قبول داشته باشد، ماموریت ایشان پس از تایید شورای پژوهشی و هیئت رئیسه دانشگاه تا یک نیمسال دیگر قابل تمدید خواهد بود.
تبصره ۳: برای ماموریت بلند مدت داخل کشور، تکمیل فرم پیوست ۱ و ۲ و ماموریت بلند مدت خارج از کشور، تکمیل فرم پیوست ۱، ۲ و ۳ علاوه بر ارایه درخواست ماموریت از مسیر اتوماسیون اداری الزامی است.

ماده ۴- فرصت مطالعاتی کوتاه مدت خارج کشور

در این نوع فرصت مطالعاتی عضو منتخب در مدت تعطیلات تابستان و حداکثر به مدت دو ماه برای انجام مطالعات و پژوهش‌های معین و پیشرفته و یا انجام کارهای عملی و آزمایشگاهی با همکاری یک دانشگاه یا مرکز علمی-پژوهشی معتبر خارج از کشور و مورد تایید وزارت، حضور می‌یابد.

تبصره: برای فرصت مطالعاتی کوتاه مدت خارج کشور تکمیل فرم پیوست ۱، ۲ و ۳ علاوه بر ارایه درخواست ماموریت از مسیر اتوماسیون اداری الزامی است.

ماده ۵- فرصت مطالعاتی بلند مدت:

۵-۱- فرصت مطالعاتی داخل کشور: در این نوع فرصت مطالعاتی، عضو هیئت علمی به مدت حداکثر دو نیمسال تحصیلی، برای انجام مطالعات و یا پژوهش‌های مشترک در یک موضوع خاص به تشخیص دانشگاه، در یک دانشگاه و یا موسسه پژوهشی معتبر داخل کشور، حضور می‌یابد.

تبصره: تمدید فرصت مطالعاتی بلند مدت داخل کشور، صرفاً در مدت ایام تابستان و پس از تایید در شورای پژوهشی و هیئت رئیسه دانشگاه امکان‌پذیر است.

۵-۲- فرصت مطالعاتی بلند مدت خارج از کشور: در این نوع فرصت مطالعاتی، عضو هیئت علمی با حداقل مرتبه استادیاری و بالاتر، در مدت حداکثر دو نیمسال تحصیلی، برای پژوهش در یک موضوع خاص - که امکان آن در داخل کشور میسر نیست - و یا پژوهشی مشترک با صاحب‌نظران و استادان شاغل در خارج از کشور، در صورت کسب حداقل امتیازات لازم (بند ۶-۱۱ و تبصره‌های آن) و گرفتن پذیرش از یک دانشگاه یا مرکز علمی-پژوهشی معتبر مورد تایید وزارت، حضور می‌یابد.

تبصره: برای فرصت مطالعاتی بلند مدت داخل کشور، تکمیل فرم پیوست ۱ و ۲ و برای فرصت مطالعاتی بلند مدت خارج از کشور، تکمیل فرم پیوست ۱، ۲ و ۳ علاوه بر ارایه درخواست ماموریت از مسیر اتوماسیون اداری، الزامی است.

مرکز هیئت‌های امضاء و هیئت‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امضاء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امنا

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:
شماره:
پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا
دانشگاه جیرفت
۱۴۰۳/۱۱/۲۷

ماده ۶- شرایط متقاضی در زمان تقاضا

الف- شرایط عمومی:

۶-۱- برخورداری از صلاحیت عمومی و اخلاقی و نداشتن هرگونه منع قانونی

۶-۲- نداشتن رکود علمی

۶-۳- دارا بودن موافقت شورای گروه، شورای دانشکده و دریافت موافقت ریاست دانشگاه مبنی بر عدم ایجاد اختلال در فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه در زمان استفاده عضو از ماموریت یا فرصت مطالعاتی.

۶-۴- دارا بودن برنامه جامع پژوهشی پنج ساله مصوب شورای پژوهشی دانشگاه و دارا بودن طرح و برنامه پژوهشی مشخص برای دوره مورد درخواست و هم‌راستا بودن موضوع ماموریت یا فرصت مطالعاتی با برنامه جامع پژوهشی عضو.

ب- شرایط ماموریت پژوهشی بلند مدت:

۶-۵- دارا بودن حداقل سه سال سابقه خدمت تمام وقت در مرتبه استادیاری (برای اولین درخواست ماموریت)، تبصره ۱: اعضای پیمانی صرفاً در طول قرارداد، مطابق با تبصره ۱ ماده ۷۱ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی مصوب هیئت امنای دانشگاه مشمول این بند می‌شوند.

تبصره ۲: رعایت حداقل دو سال خدمت تمام وقت در دانشگاه پس از ماموریت بلند مدت قبلی برای دفعات بعد، الزامی است.

تبصره ۳: برای اعزام به ماموریت بلند مدت اعضای با مرتبه استادیار، کسب ۷۵ درصد امتیازات آموزشی ماده (۲) و کسب حداقل ۷۰ درصد حداقل امتیاز پژوهشی ماده (۳) آیین‌نامه ارتقا مرتبه کفایت می‌کند.

۶-۶- دانشگاه می‌تواند در هر نیمسال حداکثر تا ۱۰ درصد از اعضا خود را می‌تواند به ماموریت پژوهشی بلند مدت یا فرصت مطالعاتی، اعزام نماید (توضیح: درصد اعزام به ماموریت پژوهشی بلند مدت در هر نیمسال نباید بیشتر از ۵ درصد کل اعضا باشد).

ج- شرایط فرصت مطالعاتی داخل کشور و کوتاه مدت خارج از کشور

۶-۷- دارا بودن حداقل مرتبه استادیاری و وضعیت استخدامی رسمی آزمایشی،

۶-۸- حداقل سابقه خدمت تمام وقت برای عضو متقاضی فرصت مطالعاتی داخل کشور چهار سال، برای عضو متقاضی فرصت مطالعاتی کوتاه مدت خارج از کشور باید سه سال باشد.

مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه
مرکز وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

نشانی: جیرفت ۸ کیلومتر بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امنا
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امناء

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:.....
شماره:.....
پیوست:.....

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امناء

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

تبصره ۱: صرفاً خدمت تمام وقت در دانشگاه جیرفت مرجع محاسبه امتیاز خدمت است و در زمان درخواست فرصت مطالعاتی باید تعهد خدمت ناشی از فرصت مطالعاتی قبلی، تمام شده باشد.

تبصره ۲: رعایت حداقل چهار سال خدمت تمام وقت در دانشگاه پس از پایان فرصت مطالعاتی قبلی داخل کشور، سه سال خدمت تمام وقت در دانشگاه پس از پایان فرصت مطالعاتی قبلی کوتاه مدت خارج از کشور، الزامی است.

تبصره ۳: برای فرصت مطالعاتی و ماموریت پژوهشی داخل کشور، کسب نامه موافقت دانشگاه یا موسسه مقصد (با امضای رئیس یا معاون پژوهشی) ضروری است.

د- شرایط فرصت مطالعاتی بلند مدت خارج از کشور

۹-۶- دارا بودن حداقل مرتبه استادیاری یا بالاتر و وضعیت استخدامی رسمی قطعی،

تبصره: در شرایط خاص و برای پژوهش‌های ویژه، با موافقت شورای پژوهشی و هیئت‌رئیس دانشگاه، عضو با وضعیت استخدامی رسمی آزمایشی نیز می‌تواند از این نوع فرصت استفاده نماید.

۱۰-۶- دارا بودن حداقل پنج سال سابقه خدمت تمام وقت در دانشگاه برای بار اول و رعایت حداقل پنج سال خدمت تمام وقت در دانشگاه پس از پایان فرصت مطالعاتی قبلی برای دفعات بعد، الزامی است.

۱۱-۶- برای متقاضیان با مرتبه استادیاری، کسب ۱۰۰ درصد امتیازات آموزشی ماده (۲) و ۸۰ درصد حداقل امتیازات پژوهشی ماده (۳) آیین نامه ارتقا مرتبه (استادیاری به دانشیاری) از زمان استخدام یا پس از فرصت مطالعاتی قبلی، با تایید کمیسیون تخصصی هیئت ممیزه دانشگاه و برای متقاضیان با مرتبه استادی (برای دفعات بعدی) کسب ۱۰۰ درصد امتیازات آموزشی ماده (۲) و ۱۰۰ درصد امتیازات پژوهشی ماده (۳) آیین نامه ارتقا به مرتبه استادی، طی پنج سال گذشته و پس از فرصت مطالعاتی قبلی برای ورود به رقابت جدید، با تایید کمیسیون تخصصی هیئت ممیزه دانشگاه، الزامی است.

تبصره ۱: برای متقاضیان با مرتبه دانشیاری (برای دفعات بعدی)، در رشته‌های فاقد دوره دکتری، کسب ۱۰۰ درصد امتیازات آموزشی ماده (۲) و ۱۰۰ درصد امتیازات پژوهشی ماده (۳) آیین نامه ارتقا به مرتبه استادی، بدون امتیاز راهنمایی دانشجوی دکتری و با تایید کمیسیون تخصصی هیئت ممیزه دانشگاه و رعایت حداقل ۵ سال پس از پایان فرصت قبلی الزامی است.

نشانی: جیرفت ۸ کیلومتر بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امناء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir

مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه



دانشگاه جیرفت
هیأت امناء



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امناء

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

تبصره ۲: سایر شاخص‌های اولویت‌بندی متقاضیان، بر اساس موارد مندرج در ماده ۳ شیوه‌نامه وزارتی فرصت مطالعاتی اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی (شماره ۳/۹۲۹۷۲ مورخ ۱۳۹۰/۰۷/۰۶ در نظر گرفته خواهند شد.

۵- سایر شرایط

۱۲-۶- حداکثر دفعات استفاده از فرصت مطالعاتی بلند مدت خارج از کشور در مجموع، سه مرتبه (به جز مرتبه استادی) و پنج مرتبه از هر نوع فرصت مطالعاتی در طول دوره خدمت عضو است.

تبصره ۱: تغییر و تبدیل فرصت مطالعاتی بلند مدت خارج از کشور به فرصت مطالعاتی کوتاه مدت یا بلند مدت داخل کشور، با تقاضای عضو و موافقت شورای پژوهشی و هیئت‌رئیس دانشگاه امکان‌پذیر است، اما به عنوان یک مرحله استفاده از فرصت مطالعاتی بلند مدت ایشان محسوب می‌شود.

تبصره ۲: موارد استثنا در خصوص این بند، مطابق با تبصره ۲ ماده ۱ شیوه‌نامه وزارتی فرصت مطالعاتی (شماره ۳/۹۲۹۷۲ مورخ ۱۳۹۰/۰۶/۰۷) با موافقت رئیس دانشگاه امکان‌پذیر است.

۱۳-۶- عضو طی دوره فرصت مطالعاتی، مجاز به ثبت نام و اخذ مدرک دانشگاهی نیست.

۱۴-۶- کلیه موارد مرتبط با تعهدات و تسهیلات دانشگاه و تضامین استفاده از انواع فرصت‌های مطالعاتی و ماموریت پژوهشی، مطابق با موارد مندرج در آیین‌نامه وزارتی فرصت‌های مطالعاتی (شماره ۳/۱۸۹۴۶ مورخ ۱۳۸۹/۰۶/۰۶) و شیوه‌نامه وزارتی فرصت مطالعاتی (شماره ۳/۹۲۹۷۲ مورخ ۱۳۹۰/۰۶/۰۷) به عهده دفتر حقوقی دانشگاه است.

تبصره ۱: در صورت تأمین اعتبار، حمایت مالی دانشگاه برای فرصت‌های مطالعاتی خارج از کشور شامل هزینه بلیت رفت و برگشت عضو متقاضی و خانواده وی، همچنین بیمه عضو متقاضی و خانواده ایشان است.

تبصره ۲: در صورت تأمین اعتبار دانشگاه می‌تواند برای ماموریت‌های بلند مدت، تسهیلات بند ۴-۱-۲- آیین‌نامه وزارتی فرصت مطالعاتی (شماره ۳/۱۸۹۴۶ مورخ ۱۳۸۹/۰۶/۳۰) و مبلغ بلیت رفت و برگشت متقاضی را به ایشان پرداخت نماید.

تبصره ۳: برای ماموریت‌های کوتاه مدت خارج از کشور (مانند: شرکت در همایش، سمینار، کنگره، کارگاه و ...) (اعضای هیئت علمی، در صورت تأمین اعتبار، بسته حمایتی برای "هزینه ایاب و ذهاب" تا سقف ریالی معادل ۱۰۰۰، ۸۰۰ و ۵۰۰ یورو، به ترتیب برای کشورهای گروه اول، گروه دوم و گروه سوم (گروه‌بندی بر اساس جدول شماره ۱ دستورالعمل حمایت مالی از فرصت‌های مطالعاتی خارج از کشور اعضای هیئت علمی مصوب

مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

نشانی: جیرفت ۸ کیلومتر بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امناء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امناء

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:.....
شماره:.....
پیوست:.....

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امناء

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

۱۳۹۷/۵/۲۰ هیئت امناء) در نظر گرفته می‌شود. هر عضو هیئت علمی، در هر سال حداکثر یک بار می‌تواند از این بسته حمایتی برخوردار گردد. در صورت وجود محدودیت‌های بودجه‌ای، اولویت‌بندی متقاضیان بر اساس شاخص‌های اولویت‌بندی مندرج در ماده ۳ شیوه‌نامه وزارتی فرصت مطالعاتی (شماره ۳/۹۲۹۷۲ مورخ ۱۰۶/۰۷/۱۳۹۰) صورت خواهد گرفت.

تبصره ۴: نحوه ارایه گزارش فرصت مطالعاتی و مأموریت پژوهشی بلند مدت و تعهدات آن، مطابق با موارد ماده ۷ شیوه‌نامه وزارتی فرصت مطالعاتی (شماره ۳/۹۲۹۷۲ مورخ ۱۰۶/۰۷/۱۳۹۰) است.

۱۵-۶- هرگونه مرخصی استحقاقی یا بدون حقوق در حین استفاده یا بلافاصله بعد از آن، از قبل از استفاده از هر نوع فرصت مطالعاتی و مأموریت بلند مدت، مطلقاً ممنوع است.

۱۶-۶- تقاضای مأموریت بلند مدت، بلافاصله پس از اتمام هر نوع فرصت مطالعاتی یا برعکس، مطلقاً ممنوع است.

۱۷-۶- با حفظ جنبه معنوی مالکیت فکری برای پدید آورنده، کلیه دستاوردهای حاصل از مأموریت یا فرصت مطالعاتی عضو، به صورت مشترک، متعلق به دانشگاه جیرفت، عضو هیئت علمی و دانشگاه یا موسسه محل فرصت مطالعاتی یا مأموریت است.

۱۸-۶- مسئولیت پیگیری صدور حکم مأموریت یا فرصت مطالعاتی بر عهده متقاضی است و ایشان باید به گونه‌ای برنامه‌ریزی و اقدام کند که مجوزهای شورای گروه و دانشکده، شورای پژوهشی و هیئت‌رئیس دانشگاه را، به موقع و حداقل تا یک ماه قبل از اعزام، گرفته باشد.

۱۹-۶- عضو متقاضی مأموریت یا هر نوع فرصت مطالعاتی، باید در ابتدای درخواست نوع آن را مشخص نماید.

۲۰-۶- عضو متقاضی در حین استفاده از مأموریت یا فرصت مطالعاتی می‌تواند از ذخیره امتیازات پژوهشی برای دریافت ترفیع پایه سالیانه خود استفاده کند.

۲۱-۶- بررسی تقاضای مأموریت یا فرصت مطالعاتی بعدی متقاضی مشروط به انجام کلیه تعهدات موضوع بند ۱۴-۶ و انجام کلیه مفاد این شیوه‌نامه می‌باشد.

ماده ۷- فرایند اجرایی مأموریت پژوهشی و فرصت مطالعاتی

۱-۷- تکمیل فرم تقاضای مأموریت پژوهشی یا فرصت مطالعاتی (فرم پیوست ۲) توسط عضو هیئت علمی و ارایه آن به مدیر گروه مربوطه، الزامی است.

مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه

خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-

دبیرخانه هیأت امناء

صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷

تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰

دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵

website: www.ujiroft.ac.ir

تاریخ:.....
شماره:.....
پیوست:.....



دانشگاه جیرفت
هیأت امضاء

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

۷-۲- بررسی تقاضا توسط گروه و اعلام موافقت به رئیس دانشکده (موافقت گروه منوط به اطمینان از عدم ایجاد وقفه در امور آموزشی یا پژوهشی گروه و هم راستایی مأموریت پژوهشی و فرصت مطالعاتی عضو هیئت علمی با برنامه‌های مصوب متقاضی و دانشگاه می‌باشد).

۷-۳- بررسی تقاضا توسط شورای پژوهشی دانشکده و در صورت هم‌سویی درخواست متقاضی با اهداف مندرج در شیوه‌نامه حاضر و موافقت با درخواست عضو، مدارک به حوزه مدیریت امور پژوهشی و فناوری دانشگاه ارسال می‌گردد (ارسال صور تجلسه شورای گروه و شورای پژوهشی دانشکده به حوزه مدیریت امور پژوهشی و فناوری دانشگاه، الزامی است).

تبصره ۱: قبل از ارسال مدارک عضو توسط دانشکده، باید امتیازات آموزشی و پژوهشی متقاضی در کمیسیون تخصصی بررسی شده باشد و دانشکده امتیازات تایید شده کمیسیون تخصصی را به همراه مستندات درخواست عضو، به مدیریت امور پژوهشی و فناوری دانشگاه ارسال نماید.

تبصره ۲: در صورتی که فرد بدون دریافت حمایت مالی (تبصره ۱ بند ۶-۱۴) و بدون رقابت به مأموریت پژوهشی و یا فرصت مطالعاتی خارج کشور اعزام شود، بررسی امتیازات آموزشی و پژوهشی ایشان برای اولویت‌بندی در کمیته منتخب دانشکده بررسی و تایید می‌شود.

تبصره ۳: با توجه به اینکه در هر نیمسال تحصیلی محدودیت اعزام به مأموریت بلند مدت و هر نوع فرصت مطالعاتی (حداکثر ۱۰ درصد کل اعضا هیئت علمی) وجود دارد، دانشکده‌ها باید مدارک کلیه متقاضیان نیمسال اول سال تحصیلی را در فروردین ماه و متقاضیان نیمسال دوم را در شهریور ماه، به مدیریت امور پژوهشی و فناوری ارسال نمایند.

۷-۴- بررسی تقاضا در شورای پژوهشی دانشگاه و در صورت موافقت شورا، ارسال مدارک به هیئت‌رئیس دانشگاه.

۷-۵- بررسی تقاضا در هیئت‌رئیس دانشگاه و در صورت تایید نهایی، انجام مکاتبات با مراجع ذیربط توسط حوزه مربوطه (کارگروه سفرهای خارجی، ارزی وزارت، معاونت پشتیبانی برای صدور حکم، حقوقی دانشگاه، روابط بین الملل، حراست)

۷-۶- معرفی به دفتر حقوقی و حوزه معاونت پشتیبانی دانشگاه به منظور اخذ تعهدها و ضمانت‌های لازم برای صدور حکم مأموریت و اعلام به حوزه معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه.

ماده ۸- نظارت بر حسن اجرا

نظارت بر حسن اجرای این شیوه‌نامه بر عهده معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه است.

مرکز هیئت‌های امضاء و هیئت‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیات‌های امنا و هیات‌های ممیزه

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امضاء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دور نگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir



صورتجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امناء
دانشگاه جیرفت
۱۴۰۳/۱۱/۲۷

ماده ۹- تصویب

این شیوه‌نامه در ۹ ماده، ۳۹ بند و ۲۵ تبصره در تاریخ ۱۴۰۳/۰۸/۱۵ در شورای پژوهشی، در تاریخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۳ در شورای دانشگاه و در تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۷ در هیئت امناء دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ ۱۴۰۴/۰۱/۰۱ قابل اجرا است.

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امناء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir

مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
در نهادهای امناء و هیاتهای ممیزه



دانشگاه جیرفت
هیأت امناء



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:.....
شماره:.....
پیوست:.....

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امناء

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

پیوست شماره ۳

موضوع دستور چهارم صور تجلسه پنجمین نشست هیئت امنای دانشگاه جیرفت

شیوهنامه تشویق مقالات اعضای هیئت علمی

مقدمه

به منظور ارتقای سطح علمی دانشگاه جیرفت، افزایش سهم آن در تولید دانش ملی و ارتقای کیفیت فعالیت‌های علمی و پژوهشی، همچنین با هدف تشویق و ترغیب اعضای هیئت علمی دانشگاه به انتشار برون‌دادهای پژوهشی خود در مجلات معتبر داخلی و بین‌المللی، نویسندگان مقالات پژوهشی بر اساس مقررات و آیین‌نامه‌های وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و با رعایت شرایط مندرج در این شیوهنامه مورد تشویق قرار خواهند گرفت.

ماده ۱- تعاریف

وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزارتین: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

دانشگاه: دانشگاه جیرفت

عضو هیئت علمی: عضو هیئت علمی پیمانی، رسمی آزمایشی و رسمی قطعی دانشگاه جیرفت

انتشار قطعی: منظور اخذ شماره صفحه، سری (vol)، شماره (No.) و سال انتشار برای مقالات است.

مجلات با نمایه معتبر داخلی و بین‌المللی: منظور مجله‌ای است که حداقل یکی از شرایط زیر را داشته باشد:

الف- دارای نمایه بین‌المللی JCR و یا Scopus باشد.

ب- دارای نمایه ISC باشد.

ج- در فهرست نشریات علمی-پژوهشی مورد تایید وزارتین و یا کمیسیون نشریات حوزوی باشد.

مجلات نامعتبر: منظور نشریات تحت احتیاط و جعلی اعلام شده توسط وزارتین و یا پایگاه استنادی و پایش علم و فناوری جهان اسلام (ISC) است.

مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز هیئت‌های امناء و هیئت‌های ممیزه

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امناء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا
دانشگاه جیرفت
۱۴۰۳/۱۱/۲۷

ماده ۲- شرایط دریافت تشویقی انتشار مقاله

۲-۱- این تشویقی تنها شامل اعضای هیئت علمی دانشگاه جیرفت است که در مقاله آدرس نویسندگان به صورت صحیح "دانشگاه جیرفت" یا "University of Jiroft" نوشته شده باشد. استفاده از وابستگی ایرانی یا غیر ایرانی به عنوان آدرس دوم، فقط با مجوز معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه مجاز است.

۲-۲- به مقالاتی تشویقی تعلق می گیرد که دارای انتشار قطعی باشند.

۲-۳- تشویق مقالات موضوع این شیوه نامه در صورتی انجام می شود که حداکثر تا یک سال پس از انتشار قطعی در سامانه پژوهشی گلستان به تایید پژوهش رسیده باشند.

ماده ۳- نحوه محاسبه مبلغ تشویقی مقالات

۳-۱- بر اساس نوع مقاله و مطابق با جدول زیر به مقالات منتشر شده با نمایه های مختلف ضرائب زیر تعلق می گیرد:

ضرب نوع مقاله یا ضریب		نوع مقاله
A		
سایر	JCR	
۱	۱	مقاله کامل - Research Article, Original Article
۰/۸	۱	مقاله مروری, Review Article
۰/۶	۰/۷	مقاله کوتاه, Short, Scientific reports, Case Studies, Case reports, Brief Reports, Communication
۰/۵		گزارش تکنیکال یا فنی, Technical Reports, Technical Notes
۰/۳		Correspondence, Letter, Opinion or Perspective Articles
۰		نامه به سردبیر, News, Letters to Editor, Editorials

نشانی: جیرفت ۸ کیلومتر بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امنا
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir

تاریخ:.....
شماره:.....
پیوست:.....



دانشگاه جیرفت
هیأت امضاء

صورتجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا
دانشگاه جیرفت
۱۴۰۳/۱۱/۲۷

۳-۲- ضریب کیفیت مجله بر اساس نمایه آن و مطابق با جدول زیر به دست می آید:

نمایه و چارک		ضریب کیفیت مجله یا ضریب B
JCR	Q ^۱	۱۵
	Q ^۲	۱۲
	Q ^۳	۱۰
	Q ^۴	۸
	Emerging list (ESCI)	۳
Scopus	Q ^۱	۶
	Q ^۲	۵/۵
	Q ^۳	۵
	Q ^۴	۴/۵
ISC	Q ^۱	۳/۵
	Q ^۲	۳
	Q ^۳	۲/۵
	Q ^۴	۲
نشریات علمی و پژوهشی مورد تایید وزارت	الف	۴
	ب	۳/۵
	ج	۳
نشریات علمی و پژوهشی مورد تایید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و کمیسیون نشریات حوزوی		۲/۵
نشریات علمی و پژوهشی که توسط دانشگاه جیرفت منتشر می‌شوند.		۴
مقالات پژوهشی منتشر شده در نشریه Science و Nature با مشخصات: Nature: ISSN, ۰۰۲۸-۰۸۳۶ (P); ۱۴۷۶-۴۶۸۷ (E) Science: ISSN, ۰۰۳۶-۸۰۷۵ (p); ۱۰۹۵-۹۲۰۳ (E)		۷۰

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس - دانشگاه جیرفت -
دبیرخانه هیأت امضاء
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujroft.ac.ir

مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



دانشگاه جیرفت
هیأت امنا



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

۳-۳- مبلغ کل تشویقی هر مقاله بر اساس ضریب نوع مقاله و کیفیت مجله و بر اساس رابطه زیر به دست می آید:

$$A \times B \times 135 \times C = \text{مبلغ کل تشویقی یک مقاله (ریال)}$$

که در این رابطه:

A: ضریب نوع مقاله است و بر اساس جدول بند ۳-۱ به دست می آید.

B: ضریب کیفیت مجله است و بر اساس جدول بند ۳-۲ به دست می آید.

C: معادل ۶۸۷۶۶ ریال برای سال ۱۴۰۳ است.

تبصره: ضریب C همان ضریب حقوقی است که در ابتدای هر سال توسط هیئت دولت برای محاسبه حقوق و مزایای اعضای هیئت علمی تعیین می شود و در صورت عدم تغییر و یا عدم تعیین توسط هیئت دولت، ابتدای هر سال شمسی نسبت به سال قبل تا ۲۰ درصد افزایش یافته و مبنای محاسبه تشویقی مقالات آن سال قرار می گیرد.

۳-۴- تشویقی مقاله تنها به اعضای هیئت علمی دانشگاه جیرفت که نام ایشان به عنوان نویسنده مقاله آمده است تعلق می گیرد. سقف پرداختی برای هر مقاله (با یک نویسنده تنها) در سال ۱۴۰۳ مبلغ ۱۴۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال است و در صورتی که تعداد نویسندگان بیش از یک نفر باشد، سهم نویسندگان بر اساس شیوه نامه اجرایی آیین نامه ارتقا اعضای هیئت علمی و مطابق با جدول زیر محاسبه می شود:

تعداد نویسندگان	سهم (درصد)	
	نفر اول	سایر نفرات
۱	۱۰۰	
۲	۹۰	۶۰
۳	۸۰	۵۰
۴	۷۰	۴۰
۵	۶۰	۳۵
۶ و بیشتر	۵۰	≤۳۰

تبصره: سهم نویسندگان در مقالاتی که بیش از ۷ نفر نویسنده دارند، بر اساس شیوه نامه اجرایی آیین نامه ارتقا اعضای هیئت علمی محاسبه می شود.

مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس - دانشگاه جیرفت -
دبیرخانه هیأت امنا
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir



دانشگاه جیرفت
هیأت امنا



تاریخ:.....
شماره:.....
پیوست:.....

صور تجلسه پنجمین نشست از دوره اول هیئت امنا

دانشگاه جیرفت

۱۴۰۳/۱۱/۲۷

ماده ۴- سایر شرایط

۴-۱- در صورتیکه یک مجله دارای چند نمایه باشد، ملاک نمایه‌ای است که توسط عضو هیئت علمی در سیستم گلستان انتخاب شده و بر اساس آن امتیاز مقاله محاسبه شده است.

۴-۲- در مقالات مستخرج از رساله یا پایان نامه دانشجو، سهم استاد راهنما به صورت زیر در نظر گرفته می‌شود:
الف- چنانچه دانشجو نفر اول و استاد راهنما نفر دوم باشد، استاد راهنما سهم نویسنده اول را دریافت می‌کند.

ب- چنانچه دانشجو نفر اول و دو استاد راهنما از دانشگاه داشته باشد، تنها استاد راهنمایی که بعد از نام دانشجو نام ایشان آمده است، سهم نفر اول را دریافت می‌کند.

ج- چنانچه عضو هیئت علمی دانشگاه راهنمای مشترک رساله یا پایان نامه دانشجوی خارج از دانشگاه باشد، صرفاً در صورتی که تنها نویسنده مسئول مقاله باشد، بدون در نظر گرفتن ترتیب اسامی، سهم نویسنده اول را دریافت می‌کند.

۴-۳- به مقالات چاپ شده در مجلات نامعتبر تشویقی تعلق نمی‌گیرد.

۴-۴- در صورتی که پس از پرداخت تشویقی مقاله، تخلف نویسنده (گان) در کمیته اخلاق در پژوهش محرز و تایید شود، کل مبلغ پرداخت شده باید توسط نویسنده (گان) به دانشگاه برگشت داده شود.

۴-۵- تشویق مقاله صرفاً پس از ثبت مقاله و اخذ تایید پژوهش در سامانه پژوهشی گلستان صورت می‌گیرد.

۴-۶- ملاک محاسبه تشویقی هر مقاله اولین روز پس از انتشار قطعی مقاله خواهد بود.

۴-۷- مقالاتی که تاریخ چاپ آنها بعد از ۱۴۰۳/۱۱/۰۱ است، مشمول این شیوه‌نامه می‌شوند.

تبصره: در صورتیکه تشویقی مقاله‌ای توسط نویسنده دریافت شده باشد، امکان دریافت مابه التفاوت تشویقی بر اساس این شیوه‌نامه را ندارد.

ماده ۵- نظارت بر حسن اجرا:

نظارت بر حسن اجرای این شیوه‌نامه بر عهده معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه است.

ماده ۶- تصویب

این شیوه‌نامه در ۶ ماده، ۱۳ بند و ۳ تبصره در تاریخ ۱۴۰۳/۱۰/۱۲ در شورای پژوهشی، در تاریخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۳ در هیئت‌رئیس و در تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۷ در هیئت‌امنا دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ ۱۴۰۳/۱۱/۰۱ لازم‌الاجرا می‌باشد.

مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه

نشانی: جیرفت کیلومتر ۸ بزرگراه
خلیج فارس-دانشگاه جیرفت-
دبیرخانه هیأت امنا
صندوق پستی: ۳۶۴

کد پستی: ۷۸۶۷۱۶۱۱۶۷
تلفن تماس: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۷۰
دورنگار: ۰۳۴-۴۳۳۴۷۰۶۵
website: www.ujiroft.ac.ir