**گزارش برگزاری بازدید علمی**

**فرم شماره 3**

دانشگاه جیرفت

معاونت آموزشی و پژوهشی

**این فرم به همراه فرم ماموریت به معاونت آموزشی دانشگاه ارجاع شود.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **دانشکده** |  | **نام درس** |  | **مسئول برگزاری** |
|  | **تعداد دانشجویان** |  | **تاریخ بازدید** |  | **محل بازدید** |

**1- گزارش مختصری از بازدید برگزار شده:**

**2- میزان رضایتمندی خود را از موارد زیر مشخص کنید:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **توضیحات** | **خیلی زیاد** | **زیاد** | **متوسط** | **کم** | **خیلی کم** |  |
|  |  |  |  |  |  | **فرایند برگزاری بازدید در گروه** |
|  |  |  |  |  |  | **فرایند برگزاری بازدید در دانشکده** |
|  |  |  |  |  |  | **فرایند برگزاری بازدید در معاونت آموزشی** |
|  |  |  |  |  |  | **فرایند برگزاری بازدید در معاونت پشتیبانی** |
|  |  |  |  |  |  | **سرانه برگزاری بازدید** |
|  |  |  |  |  |  | **محل برگزاری بازدید** |
|  |  |  |  |  |  | **همکاری حراست دانشگاه در برگزاری بازدید** |
|  |  |  |  |  |  | **سرویس تامین شده برای بازدید** |
|  |  |  |  |  |  | **راننده سرویس** |

**2-تغییر ایجاد شده در برنامه بازدید:**

**3- حوادث و اتفاقات خاص:**

**4- پیشنهادات برای برگزاری بهتر بازدیدها:**

تاریخ و امضای سرپرست بازدید